

załącznik nr 1  
do Zarządzenia Rektora PG  
nr 4/2019 z 28 lutego 2019 r.

Gdańsk, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko studenta /doktoranta

.....  
Numer albumu

.....  
Wydział

**Kwestura  
Politechniki Gdańskiej**

**Wniosek o zwrot kwoty wpłaconej za elektroniczną legitymację**

Proszę o dokonanie zwrotu kwoty: ....., która została wpłacona przez  
Panią/Pana .....

na konto o numerze: .....

Wpłata powinna być dokonana na konto o numerze: .....

którego właścicielem jest .....

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....

Do wniosku dołączam potwierdzenie przelewu.

.....  
czytelny podpis studenta/doktoranta

.....  
data, podpis i pieczęć kierownika  
jednostki

Uwagi: .....

.....  
data, podpis i pieczęć pracownika  
Uczelnianego Centrum Personalizacji PG