



Decyzja Uczelnianego Zespołu ds. wdrożenia zasad Europejskiej Karty Naukowca i Kodeksu Postępowania przy Rekrutacji Pracowników Naukowych na PG nr 1/2017 z 30 października 2017 r.

Decision of the University Team for the Implementation of the Principles of the European Charter for Researchers and the Code of Conduct for the Recruitment of Researchers at Gdańsk University of Technology no. 1/2017 of 30 October 2017

w sprawie przyjęcia działań w ramach zadań określonych w Strategii HR4R PG.
regarding the acceptance of actions relating to tasks defined in GUT HR4R Strategy.

Uczelniany Zespół ds. wdrożenia zasad Europejskiej Karty Naukowca i Kodeksu Postępowania przy Rekrutacji Pracowników Naukowych na PG, w dniu 30 października 2017 r. przyjął jednogłośnie propozycję działań w ramach zadań określonych w Strategii HR4R PG o treści:

The University Team for the Implementation of the Principles of the European Charter for Researchers and the Code of Conduct for the Recruitment of Researchers at GUT, during a meeting on 30 October 2017, adopted unanimously the following action proposals relating to tasks defined in GUT HR4R Strategy:

Lp. zadania <i>Task No.</i>	Nr obszaru <i>Area No.</i>	Zadanie do realizacji (opis merytoryczny planowanego działania) <i>Task to be implemented (substantive description of planned action)</i>	Działania w ramach zadania <i>Actions relating to task</i>
I. Aspekty etyczne i zawodowe <i>Ethical and professional aspects</i>			
1, 4, 9	1.2, 1.4, 1.5	Udostępnienie na stronie internetowej PG informacji na temat zagadnień etycznych w obszarze Szkolnictwa Wyższego oraz informacji na temat regulacji prawnych w zakresie finansowania badań. <i>Publishing information on GUT website about ethical principles in Higher Education and on legal regulations relating to research funding.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Udostępnienie na stronie internetowej PG informacji na temat zagadnień etycznych w obszarze Szkolnictwa Wyższego. <i>Publishing information on GUT website about ethical principles in Higher Education.</i>• Udostępnienie na stronie internetowej PG informacji na temat regulacji prawnych w zakresie finansowania badań. <i>Publishing information on GUT website about legal regulations relating to research funding.</i>



Lp. zadania Task No.	Nr obszaru Area No.	Zadanie do realizacji (opis merytoryczny planowanego działania) <i>Task to be implemented (substantive description of planned action)</i>	Działania w ramach zadania <i>Actions relating to task</i>
2, 20	I.3, I.10	<p>Upowszechnienie Kodeksu Etyki PG poprzez umieszczenie treści na stronie internetowej PG i obowiązkowe zapoznanie pracowników naukowych i doktorantów.</p> <p><i>Propagating GUT Code of Ethics by posting it on GUT website and mandatory familiarising of academic staff and doctoral students with its content.</i></p>	<ul style="list-style-type: none">Umieszczenie Kodeksu Etyki PG na stronie internetowej PG. <i>Publishing GUT Code of Ethics on GUT website.</i>Przygotowanie wersji anglojęzycznej Kodeksu Etyki PG i opublikowanie na stronie internetowej PG. <i>Preparing the English version of GUT Code of Ethics and publishing it on GUT website.</i>Przygotowanie mechanizmu badania zapoznania się naukowców PG z regulaminami w portalu Moja PG (rozszerzenie aplikacji student, modyfikacja raportowania). <i>Preparing a mechanism for studying how familiar GUT researchers are with the regulations on My GUT portal (extension of student's application, modification of reporting).</i>Umieszczenie Kodeksu w portalu Moja PG w zakładce Regulaminy. <i>Publishing GUT Code of Ethics on My GUT portal in the Regulations tab.</i>Poinformowanie o umieszczeniu Kodeksu na stronie internetowej i w Moja PG oraz informacja o obowiązkowym zapoznaniu się z treścią Kodeksu. <i>Informing about the publication of GUT Code of Ethics on GUT website and on My GUT portal, and mandatory familiarising of academic staff and doctoral students with the content of GUT Code of Ethics.</i>Weryfikacja skuteczności działania (wygenerowanie raportu potwierdzeń zapoznania się przez pracowników naukowych PG z Kodeksem Etyki PG). <i>Verification of the effectiveness of the action (generating a report confirming the level of familiarity of GUT academic staff with GUT Code of Ethics).</i>



Lp. zadania Task No.	Nr obszaru Area No.	Zadanie do realizacji (opis merytoryczny planowanego działania) <i>Task to be implemented (substantive description of planned action)</i>	Działania w ramach zadania <i>Actions relating to task</i>
3	1.3	<p>Wprowadzenie obowiązku sprawdzania prac naukowych w systemie antyplagiatowym.</p> <p><i>Introduction of the obligation to check research works in the anti-plagiarism system.</i></p>	<ul style="list-style-type: none">• Opracowanie wewnętrznych regulacji prawnych w zakresie obowiązku sprawdzania prac naukowych (rozprawy doktorskiej i prace wydawane przez Wydawnictwo PG) w systemie antyplagiatowym. <i>Preparation of internal legal regulations regarding the obligation to check research works (doctoral dissertations and papers published by GUT Publishing House) in the anti-plagiarism system.</i>• Przystosowanie systemu antyplagiatowego do sprawdzania prac naukowych. <i>Adaptation of the anti-plagiarism system in order to check research works.</i>• Dostępność anglojęzycznych wytycznych i rozwiązań w portalu Moja PG <i>Availability of English guidelines and solutions in My GUT portal.</i>• Poinformowanie doktorantów PG i ich promotorów o konieczności sprawdzania prac naukowych w systemie antyplagiatowym. <i>Informing GUT doctoral students and their supervisors about the need to check scientific papers in the anti-plagiarism system.</i>• Uruchomienie procesu sprawdzania prac naukowych przez system antyplagiatowy. <i>Starting the process of checking research works in the anti-plagiarism system.</i>
5, 10	1.4, 1.6	<p>Opracowanie i wdrożenie systemu informowania naukowców o źródłach finansowania badań.</p> <p><i>Implementing a system for informing researchers about sources of research funding.</i></p>	<ul style="list-style-type: none">• Opracowanie i wdrożenie systemu informowania naukowców o źródłach finansowania badań. <i>Developing and implementing a system for informing researchers about sources of research funding.</i>• Poinformowanie o źródłach finansowania badań poprzez różne kanały informacyjne. <i>Informing about sources of research funding through various information channels.</i>• Organizacja ogólnouczelnianego Dnia Naukowca m.in. celem przybliżenia pracownikom naukowym PG Strategii HR4R PG oraz działań podejmowanych w jej wyniku. <i>Organising university-wide Researcher Day, among others, in order to bring GUT HR4R Strategy and actions taken as a result of it closer to GUT researchers.</i>



Lp. zadania Task No.	Nr obszaru Area No.	Zadanie do realizacji (opis merytoryczny planowanego działania) <i>Task to be implemented (substantive description of planned action)</i>	Działania w ramach zadania <i>Actions relating to task</i>
6, 11	I.4, I.6	Upowszechnienie zasad przygotowywania wniosków o finansowanie badań z różnych źródeł, w tym z dotacji na działalność statutową oraz podziału, wydatkowania i rozliczania przyznanych środków finansowych. <i>Publication of the rules for preparing applications for research funding from various sources, including statutory activity grants, and for distributing, spending, and accounting financial resources.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Udostępnienie na stronie internetowej informacji na temat zasad przygotowania wniosków o finansowanie badań z różnych źródeł. <i>Publishing information on GUT website about the rules for preparing applications for research funding from various sources.</i>• Poinformowanie naukowców o powyższym. <i>Informing researchers about the aforementioned.</i>
7, 12	I.4, I.6	Udostępnienie na stronach internetowych wydziałów PG informacji na temat realizowanych na wydziałach projektów badawczych. <i>Publishing information on GUT faculty websites about research projects implemented at these faculties.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Udostępnienie na stronach internetowych wydziałów PG informacji na temat realizowanych na wydziałach projektów badawczych. <i>Publishing information on GUT faculty websites about research projects implemented at these faculties.</i>• Poinformowanie naukowców o powyższym. <i>Informing researchers about the aforementioned.</i>
8	I.4	Wprowadzenie obowiązku umieszczania w języku polskim i angielskim abstraktów (streszczeń) projektów badawczych na stronie internetowej PG. <i>Introduction of the obligation to place abstracts (summaries) of research projects in Polish and English on GUT website.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Opracowanie wytycznych dla CUI przygotowania narzędzia umieszczania w języku polskim i angielskim abstraktów (streszczeń) projektów badawczych w bazie Moja PG i importu wybranych danych o projektach na stronę internetową PG. <i>Developing guidelines for the IT Services Centre (ISC) to prepare the tool for placing abstracts (summaries) of research projects in Polish and English in My GUT database and importing selected data about projects on GUT website.</i>• Opracowanie i wdrożenie ww. narzędzia. <i>Development and implementation of the abovementioned tool.</i>



Lp. zadania Task No.	Nr obszaru Area No.	Zadanie do realizacji (opis merytoryczny planowanego działania) <i>Task to be implemented (substantive description of planned action)</i>	Działania w ramach zadania <i>Actions relating to task</i>
13 (+35)	1.7 (+III.23)	Aktualizacja wewnętrznych regulacji prawnych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy. <i>Updating regulations on occupational health and safety.</i>	<ul style="list-style-type: none">Opracowanie wykazu wewnętrznych dokumentów prawnych w zakresie BHP niezbędnych do aktualizacji (poza aktualizacją bieżącą). <i>Preparation of a list of internal legal documents on occupational health and safety that need updating (with the exception of the current document).</i>Aktualizacja wewnętrznych dokumentów prawnych zgodnie z ww. listą. <i>Updating of internal regulations according to the abovementioned list.</i>Umieszczenie na stronie internetowej PG wewnętrznych dokumentów prawnych zgodnie z ww. listą. <i>Publishing of the internal regulations according to the abovementioned list on GUT website.</i>Poinformowanie naukowców o powyższym. <i>Informing researchers about the aforementioned.</i>
14	1.8	Przygotowanie zasad korzystania z otwartego repozytorium cyfrowego publikacji pracowników PG, tworzonego w ramach projektu „MOST wiedzy”, na który uzyskano dofinansowanie z funduszy europejskich Polska Cyfrowa w kwocie 9 708 475,21 zł. <i>Preparation of principles for using the open digital repository of GUT staff publications, created within the framework of the 'MOST Wiedzy' ('Bridge of Knowledge', Interdisciplinary Open System for Knowledge Transfer), which received funding from the European Funds of "Polska Cyfrowa" (Digital Poland) in the amount of 9,708,475.21 PLN.</i>	<ul style="list-style-type: none">Przygotowanie zasad korzystania z zasobów repozytorium cyfrowego publikacji pracowników PG w portalu MOST Wiedzy. <i>Preparation of principles for using the open digital repository of GUT staff publications, created within the framework of the 'MOST Wiedzy' ('Bridge of Knowledge').</i>Poinformowanie naukowców o powyższym. <i>Informing researchers about the aforementioned.</i>Organizacja cyklicznych konferencji pt.: „Pomorska Konferencja Open Science”. <i>Organisation of regular conferences entitled: 'Pomeranian Open Science Conference'.</i>
15	1.8	Informowanie i promowanie upowszechniania wyników badań w formule green-open access. <i>Informing and promoting the propagation of research results in the green-open access formula.</i>	<ul style="list-style-type: none">Poinformowanie naukowców o możliwości upowszechniania wyników badań w formule green-open access (e-mail/seminarium). <i>Informing researchers about the possibility of propagating research results in the green-open access formula (e-mail/seminar).</i>Organizacja cyklicznych konferencji pt.: „Pomorska Konferencja Open Science”. <i>Organisation of regular conferences entitled: 'Pomeranian Open Science Conference'.</i>



Lp. zadania Task No.	Nr obszaru Area No.	Zadanie do realizacji (opis merytoryczny planowanego działania) <i>Task to be implemented (substantive description of planned action)</i>	Działania w ramach zadania <i>Actions relating to task</i>
16	1.8	Opracowanie wytycznych promowania badań naukowych w międzynarodowych bazach danych. <i>Development of guidelines for promoting research in international databases.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Opracowanie wytycznych promowania badań naukowych w międzynarodowych bazach danych. <i>Development of guidelines for promoting research in international databases.</i>• Upowszechnienie promowania badań naukowych w międzynarodowych bazach danych. <i>Dissemination of research promotion in international databases.</i>
17	1.8	Opracowanie zasad współpracy i wytycznych do umów o współpracy z sektorem biznesowym i samorządowym oraz organizacjami pozarządowymi. <i>Development of cooperation principles and guidelines for cooperation agreements with business and local government sectors, and non-governmental organisations.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Opracowanie zasad współpracy i wytycznych do umów o współpracy z sektorem biznesowym i samorządowym oraz organizacjami pozarządowymi. <i>Development of cooperation principles and guidelines for cooperation agreements with business and local government sectors, and non-governmental organisations.</i>• Poinformowanie naukowców o powyższym. <i>Informing researchers about the aforementioned.</i>
18	1.9	Promowanie wyników badań naukowych w informatorach o nauce (Pismo PG, Biuletyn PG), podczas Bałtyckiego Festiwalu Nauki, w ramach projektu MOST wiedzy, E-pionier. <i>Promoting research results in scientific informative literature (GUT Newsletter, GUT Bulletin), during the Baltic Festival of Science, within the framework of the 'MOST Wiedzy' ('Bridge of Knowledge', Interdisciplinary Open System for Knowledge Transfer) and E-Pioneer projects.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Publikowanie informacji o wynikach badań naukowych w informatorach o nauce. <i>Publishing information about research results in scientific informative literature.</i>• Upowszechnianie wyników badań podczas Bałtyckiego Festiwalu Nauki. <i>Promoting research results during the Baltic Festival of Science.</i>• Upowszechnianie publikowania na platformie MOST Wiedzy. <i>Promoting the publication of research work on the 'MOST Wiedzy' platform ('Bridge of Knowledge').</i>



Lp. zadania Task No.	Nr obszaru Area No.	Zadanie do realizacji (opis merytoryczny planowanego działania) <i>Task to be implemented (substantive description of planned action)</i>	Działania w ramach zadania <i>Actions relating to task</i>
19	I.9	<p>Udostępnianie na stronie internetowej PG informacji o współpracy międzynarodowej, w tym organizacji międzynarodowych warsztatów naukowych, wizytujących profesorów oraz międzynarodowych lub międzyuczelnianych zespołach badawczych.</p> <p><i>Providing information about international cooperation, including information regarding the organisation of international workshops, visiting professors, and international or interuniversity research teams on GUT website.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Zgodne z treścią zadania – udostępnianie na stronie internetowej PG informacji o współpracy międzynarodowej, w tym organizacji międzynarodowych warsztatów naukowych, wizytujących profesorów oraz międzynarodowych lub międzyuczelnianych zespołach badawczych. <i>Consistent with the task content – providing information about international cooperation, including information regarding the organisation of international workshops, visiting professors, and international or interuniversity research teams on GUT website.</i> Upowszechnianie publikowania na platformie MOST Wiedzy. <i>Dissemination of publishing on the 'MOST Wiedzy' platform ('Bridge of Knowledge').</i> Promowanie warsztatów międzynarodowych. <i>Promotion of international workshops.</i> Zakładka na wydziałowych stronach internetowych o podjętej współpracy międzynarodowej. <i>Subpage on faculty websites about international cooperation undertaken.</i>
21 (+29)	I.11 (+II.18)	<p>Aktualizacja wewnętrznych regulacji prawnych w zakresie oceniania nauczycieli akademickich i doktorantów.</p> <p><i>Updating of internal regulations referring to evaluation of academic teachers and doctoral students.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Opracowanie nowego regulaminu oceny nauczycieli akademickich PG. <i>Preparation of new regulations for the evaluation of academic teachers at GUT.</i> Przygotowanie anglojęzycznego regulaminu. <i>Preparation of the regulations in English.</i> Opublikowanie na stronie internetowej PG i umieszczenie w portalu Moja PG w zakładce Regulaminy. <i>Publishing information on GUT website and posting the document on My GUT portal in the Regulations tab.</i> Poinformowanie o umieszczeniu regulaminu na stronie internetowej i w Moja PG oraz prośba o zapoznanie się z treścią. <i>Informing about the posting of the regulations on the website and on My GUT portal, and requesting academic staff and doctoral students to become acquainted with the content.</i> Weryfikacja skuteczności działania (wygenerowanie raportu potwierdzeń zapoznania się przez naukowców PG z regulaminem). <i>Verification of the effectiveness of the action (generating a report confirming the level of familiarity of GUT researchers with the regulations).</i>



Lp. zadania Task No.	Nr obszaru Area No.	Zadanie do realizacji (opis merytoryczny planowanego działania) <i>Task to be implemented (substantive description of planned action)</i>	Działania w ramach zadania <i>Actions relating to task</i>
II. Rekrutacja <i>Recruitment</i>			
22-28, 31-33 (+41)	II.12-21 (+III.29)	<p>Opracowanie wytycznych dla wydziałów w sprawie przeprowadzania zatrudnienia na stanowiska nauczycieli akademickich, w tym stosowania zróżnicowanych kryteriów oceniających osiągnięcia i dorobek naukowy kandydatów, uznawania wartości mobilności, a także informowania kandydatów o mocnych i słabych stronach ich podań.</p> <p><i>Development of guidelines for faculties on the procedures governing recruitment for the positions of academic teachers, including the adoption of varied criteria for assessing their achievements and scientific output, recognising the value of mobility, and informing candidates about the strong and weak points of their applications.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Powołanie zespołu roboczego ds. opracowania wytycznych w sprawie zatrudniania na stanowiska nauczycieli akademickich spośród członków Zespołu ds. Wdrożenia Zasad Karty i Kodeksu oraz członków wydziałowych zespołów rekrutacyjnych. <i>Appointment of a working team for the development of guidelines for the recruitment of academic teachers from among the members of the Team for the Implementation of the Charter and Code Principles and members of the faculty recruitment teams.</i> • Opracowanie wytycznych i przygotowanie odpowiednich regulacji prawnych. <i>Development of guidelines and relevant legal acts.</i> • Przekazanie na wydziały i do centrali Uczelni wytycznych. <i>Forwarding the guidelines to the faculties and to the University headquarters.</i>
29 (+21)	II.18 (+I.11)	<p>Aktualizacja wewnętrznych regulacji prawnych w zakresie oceniania nauczycieli akademickich i doktorantów.</p> <p><i>Updating internal regulations on evaluation of academic teachers and doctoral students.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Opracowanie nowego regulaminu oceny nauczycieli akademickich PG. <i>Preparation of new regulations for the evaluation of academic teachers at GUT.</i> • Przygotowanie anglojęzycznego regulaminu. <i>Preparation of the regulations in English.</i> • Opublikowanie na stronie internetowej PG i umieszczenie w portalu Moja PG w zakładce Regulaminy. <i>Publishing information on GUT website and posting the document on My GUT portal in the Regulations tab.</i> • Poinformowanie o umieszczeniu regulaminu na stronie internetowej i w Moja PG oraz prośba o zapoznanie się z treścią. <i>Informing about the posting of the regulations on the website and on My GUT portal, and requesting academic staff and doctoral students to become acquainted with the content.</i> • Weryfikacja skuteczności działania (wygenerowanie raportu potwierdzeń zapoznania się przez pracowników naukowych PG z regulaminem). <i>Verification of the effectiveness of the action (generating a report confirming the level of familiarity of GUT researchers with the regulations).</i>



Lp. zadania Task No.	Nr obszaru Area No.	Zadanie do realizacji (opis merytoryczny planowanego działania) <i>Task to be implemented (substantive description of planned action)</i>	Działania w ramach zadania <i>Actions relating to task</i>
30 (+40)	II.18 (+III.28)	Modyfikacja wewnętrznych zasad awansu pracowników naukowych i naukowo-dydaktycznych. <i>Modification of internal procedures for promoting academic, research, and teaching staff.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Aktualizacja wewnętrznych zasad awansu pracowników naukowych i naukowo-dydaktycznych. <i>Updating of internal procedures for promoting academics, research, and teaching staff.</i> • Umieszczenie w portalu Moja PG w zakładce Regulaminy. <i>Posting the document on My GUT portal in the Regulations tab.</i> • Poinformowanie naukowców o powyższym. <i>Informing researchers about the aforementioned.</i>
III. Warunki pracy i ubezpieczeń społecznych <i>Working conditions and social security</i>			
34 (+51)	III.22 (+IV.38)	Upowszechnienie informacji o równym dostępie do szkoleń dla naukowców w ramach Centrum Rozwoju Kompetencji istniejącego na PG. <i>Disseminating information on equal access to training for researchers within the Centre for Competence Development existing at GUT.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Poinformowanie naukowców o możliwości skorzystania z oferty szkoleń Centrum Rozwoju Kompetencji istniejącego na PG. <i>Informing scientists about the possibility of using the training offer of the Centre for Competence Development existing at GUT.</i> • Organizacja ogólnouczelnianego Dnia Naukowca m.in. celem przybliżenia pracownikom naukowym PG Strategii HR4R PG oraz działań podejmowanych w jej wyniku. <i>Organisation of university-wide Researcher Day, among others, in order to bring GUT HR4R Strategy and actions taken as a result of it closer to GUT researchers.</i>
35 (+13)	III.23 (+I.7)	Aktualizacja wewnętrznych regulacji prawnych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy. <i>Updating regulations on occupational health and safety.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Opracowanie wykazu wewnętrznych dokumentów prawnych w zakresie BHP niezbędnych do aktualizacji (poza aktualizacją bieżącą). <i>Preparation of a list of internal legal documents in the field of health and safety that need updating.</i> • Aktualizacja wewnętrznych dokumentów prawnych zgodnie z ww. listą. <i>Updating of internal legal documents according to the abovementioned list.</i> • Umieszczenie na stronie internetowej PG wewnętrznych dokumentów prawnych zgodnie z ww. listą. <i>Posting internal legal documents regarding health and safety on GUT website.</i> • Poinformowanie naukowców o powyższym. <i>Informing researchers about the aforementioned.</i>



Lp. zadania Task No.	Nr obszaru Area No.	Zadanie do realizacji (opis merytoryczny planowanego działania) Task to be implemented (substantive description of planned action)	Działania w ramach zadania Actions relating to task
36	III.24	Dostosowanie warunków pracy dla osób niepełnosprawnych do obowiązujących uregulowań prawnych. <i>Adjustment of working conditions for people with special needs to the existing legislation.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Powołanie zespołu oceniającego. <i>Appointment of the evaluation team.</i>• Przeprowadzenie analizy aktualnych warunków pracy dla osób niepełnosprawnych (ocena). <i>Analysis of current working conditions for people with special needs (assessment).</i>• Ewentualne przygotowanie listy zadań do wykonania celem dostosowania warunków pracy do obowiązujących uregulowań. <i>Possible preparation of a list of tasks to be performed in order to adapt the working conditions to the existing legislation.</i>• W przypadku zaistnienia potrzeby, wykonanie czynności zgodnie z ww. listą. <i>If necessary, perform activities in accordance with the abovementioned list.</i>• Sprawdzenie wykonania zadań. <i>Checking completion of tasks.</i>
37	III.25	Aktualizacja Statutu PG. <i>Updating the Statute of GUT.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Aktualizacja Statutu PG i zatwierdzenie przez Senat PG. <i>Updating GUT Statute and having it approved by GUT Senate.</i>• Przygotowanie anglojęzycznego Statutu PG. <i>Preparation of GUT Statute in English.</i>• Opublikowanie Statutu na stronie internetowej PG. <i>Publishing of the Statute on GUT website.</i>• Poinformowanie o umieszczeniu Statutu na stronie internetowej i w Moja PG oraz informacja o obowiązkowym zapoznaniu się z treścią Statutu. <i>Informing about the posting of the Statute on the website and on My GUT portal, and about the obligation to read the Statute.</i>



Lp. zadania Task No.	Nr obszaru Area No.	Zadanie do realizacji (opis merytoryczny planowanego działania) <i>Task to be implemented (substantive description of planned action)</i>	Działania w ramach zadania <i>Actions relating to task</i>
38	III.26	Opracowanie i upowszechnienie regulacji w zakresie wynagradzania oraz motywowania placowego naukowców. <i>Developing and publicising regulations governing remuneration and the system of salary motivation for researchers.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Powołanie zespołu ds. opracowania regulacji prawnych w zakresie wynagradzania oraz motywowania placowego naukowców. <i>Appointing the team for the development of legal regulations in the scope of remuneration and financial motivation of researchers.</i>• Opracowanie regulacji prawnych w zakresie wynagradzania oraz motywowania placowego naukowców. <i>Preparation of legal regulations in the scope of remuneration and financial motivation for researchers.</i>• Umieszczenie w portalu Moja PG w zakładce Regulaminy. <i>Posting the document on My GUT portal in the Regulations tab.</i>• Poinformowanie naukowców o powyższym. <i>Informing researchers about the aforementioned.</i>
39	III.27	Działania promujące kobiety na każdym szczeblu rozwoju kadry. <i>Actions promoting women at all levels.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Zorganizowanie otwartego seminarium/dnia „Kobiety sukcesu” w ramach Politechniki Otwartej. <i>Organisation of an open seminar / day "Women of success" as part of the Open University of Technology.</i>
40 (+30)	III.28 (+II.28)	Modyfikacja wewnętrznych zasad awansu pracowników naukowych i naukowo-dydaktycznych. <i>Modification of internal procedures for promoting academics, research, and teaching staff.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Aktualizacja wewnętrznych zasad awansu pracowników naukowych i naukowo-dydaktycznych. <i>Updating the internal procedures governing promotion principles for academics, research, and teaching staff.</i>• Opublikowanie na stronie internetowej PG i umieszczenie w portalu Moja PG w zakładce Regulaminy. <i>Informing about the posting of these internal procedures on the website and on My GUT portal in the Regulations tab.</i>• Poinformowanie naukowców o powyższym. <i>Informing researchers about the aforementioned.</i>



Lp. zadania Task No.	Nr obszaru Area No.	Zadanie do realizacji (opis merytoryczny planowanego działania) <i>Task to be implemented (substantive description of planned action)</i>	Działania w ramach zadania <i>Actions relating to task</i>
41 (+22-28, 31-33)	III.29 (+II.12-21)	<p>Opracowanie wytycznych dla wydziałów w sprawie przeprowadzania zatrudnienia na stanowiska nauczycieli akademickich, w tym stosowania zróżnicowanych kryteriów oceniających osiągnięcia i dorobek naukowy kandydatów, uznawania wartości mobilności, a także informowania kandydatów o mocnych i słabych stronach ich podań.</p> <p><i>Development of guidelines for faculties on the procedures governing recruitment for the positions of academic teachers, including the adoption of varied criteria for assessing their achievements and scientific output, recognising the value of mobility, and informing candidates about the strong and weak points of their applications.</i></p>	<ul style="list-style-type: none">• Powołanie zespołu roboczego ds. opracowania wytycznych w sprawie zatrudniania na stanowiska nauczycieli akademickich spośród członków Zespołu ds. Wdrożenia Zasad Karty i Kodeksu oraz członków wydziałowych zespołów rekrutacyjnych. <i>Appointing a Working Team for the Development of Guidelines for the Recruitment of Academic Teachers from among the members of the Team for the Implementation of the Charter and Code Principles and members of the faculty recruitment teams.</i>• Opracowanie wytycznych i przygotowanie odpowiednich regulacji prawnych. <i>Preparation of guidelines and appropriate legal regulations.</i>• Przekazanie na wydziały i do centrali Uczelni wytycznych. <i>Forwarding the guidelines to the faculties and to the University headquarters.</i>
42	III.30	<p>Wprowadzenie doradztwa zawodowego dla naukowców.</p> <p><i>Introducing career counselling for researchers.</i></p>	<ul style="list-style-type: none">• Przeprowadzenie badania ankietowego celem doprecyzowania potrzeb pracowników naukowych w kontekście doradztwa zawodowego. <i>Conducting a survey to clarify the needs of researchers in the context of career counselling.</i>• Analiza przeprowadzonego badania ankietowego (diagnoza potrzeby). <i>Analysis of the conducted survey (identification of needs).</i>• Wprowadzenie doradztwa zawodowego dla naukowców. <i>Introducing career counselling for researchers.</i>• Poinformowanie naukowców o powyższym. <i>Informing researchers about the aforementioned.</i>• Organizacja ogólnouczelnianego Dnia Naukowca m.in. celem przybliżenia pracownikom naukowym PG Strategii HR4R PG oraz działań podejmowanych w jej wyniku. <i>Organisation of university-wide Researcher Day, among others, in order to bring GUT HR4R Strategy and actions taken as a result of it closer to GUT researchers.</i>



Lp. zadania Task No.	Nr obszaru Area No.	Zadanie do realizacji (opis merytoryczny planowanego działania) <i>Task to be implemented (substantive description of planned action)</i>	Działania w ramach zadania <i>Actions relating to task</i>
43	III.31	Upowszechnienie Regulaminu Własności Intelektualnej i zapoznanie z nim pracowników naukowych i doktorantów. <i>Propagating Intellectual Property Regulations and acquainting academic staff and doctoral students with them.</i>	<ul style="list-style-type: none">Przygotowanie wersji anglojęzycznej Regulaminu Własności Intelektualnej PG i opublikowanie na stronie internetowej PG. <i>Preparation of the English version of GUT Intellectual Property Regulations and publication on GUT website.</i>Umieszczenie Regulaminu Własności Intelektualnej w portalu Moja PG w zakładce Regulaminy. <i>Posting the Intellectual Property Regulations on My GUT portal in the Regulations tab.</i>Poinformowanie o umieszczeniu regulaminu w Moja PG oraz informacja o obowiązkowym zapoznaniu się z treścią regulaminu. <i>Informing about the posting of the regulations on My GUT portal and about the obligation to read the regulations.</i>Utworzenie Biura Obsługi Prawnej Własności Intelektualnej i Projektów. <i>Establishment of the Attorney's Office for Intellectual Property and Projects.</i>
44	III.32	Wprowadzenie obowiązku krótkiego opisu wkładu współautorów w powstanie danej pracy naukowo-badawczej zgłaszanej w bazie Moja PG. <i>Introducing the obligation to provide a brief description of co-authors' contributions to the creation of a given research work reported in My GUT database.</i>	<ul style="list-style-type: none">Wprowadzenie wytycznych dla naukowców (np. pismo Rektora o obowiązku opisu wkładu współautorów w publikację). <i>Introduction of guidelines for researchers (e.g. letter from the Rector about the obligation to describe the contribution of co-authors in publications).</i>Opracowanie wytycznych dla CUI do przygotowania krótkiego opisu wkładu współautorów w powstanie danej pracy naukowo-badawczej zgłaszanej w bazie Moja PG. <i>Development of guidelines for the ISC to prepare a short description of co-authors' contributions to the creation of a given research work reported in My GUT database.</i>Przygotowanie i wprowadzenie narzędzia w portalu Moja PG. <i>Preparation and introduction of the tool on My GUT portal.</i>
45	III.33	Opracowanie i wdrożenie systemu redukcji obciążeń dydaktycznych. <i>Development and implementation of a system to reduce teaching loads.</i>	<ul style="list-style-type: none">Opracowanie i wdrożenie systemu redukcji obciążeń dydaktycznych. <i>Development and implementation of a system for the reduction of teaching loads.</i>Poinformowanie naukowców o powyższym. <i>Informing researchers about the aforementioned.</i>



Lp. zadania Task No.	Nr obszaru Area No.	Zadanie do realizacji (opis merytoryczny planowanego działania) <i>Task to be implemented (substantive description of planned action)</i>	Działania w ramach zadania <i>Actions relating to task</i>
46	III.34	Upowszechnienie informacji o regulacjach prawnych w zakresie skarg i odwołań naukowców. <i>Publishing information on legal regulations regarding the rights of researchers to make complaints and appeals.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Zestawienie w jednym miejscu na stronie internetowej PG wszelkich uregulowań prawnych (wewnętrznych i zewnętrznych) dotyczących skarg i odwołań pracowników naukowych. <i>Collecting all legal regulations (internal and external) regarding complaints and appeals from researchers in one place on GUT website.</i>• Poinformowanie naukowców o powyższym. <i>Informing researchers about the aforementioned.</i>
47	III.34	Upowszechnienie informacji o instytucji Rzecznika Praw Doktoranta oraz Zespole Prawnym Rzecznika Praw Doktoranta działających przy Krajowej Reprezentacji Doktorantów. <i>Propagating information about the institution of the Doctoral Students' Ombudsman and the Legal Team of the Doctoral Students' Ombudsman operating at the National Representation of Doctoral Students.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Umieszczenie informacji o instytucji Rzecznika Praw Doktoranta oraz Zespole Prawnym Rzecznika Praw Doktoranta działających przy Krajowej Reprezentacji Doktorantów na stronie internetowej Samorządu Doktorantów PG. <i>Publishing information about the institution of the Doctoral Students' Ombudsman and the Legal Team of Doctoral Students' Ombudsman operating at the National Representation of Doctoral Students on the website of GUT Doctoral Students' Union.</i>
48	III.35	Podniesienie świadomości młodych naukowców, w tym doktorantów o możliwościach i zaletach brania udziału w pracach organizacyjnych PG. <i>Raising the awareness of young researchers, including doctoral students, about the possibilities and advantages of taking part in organisational works at GUT.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Zorganizowanie ogólnouczelnianego Dnia Naukowca. <i>Organisation of university-wide Researcher Day.</i>
IV. Szkolenia <i>Trainings</i>			



Lp. zadania Task No.	Nr obszaru Area No.	Zadanie do realizacji (opis merytoryczny planowanego działania) <i>Task to be implemented (substantive description of planned action)</i>	Działania w ramach zadania <i>Actions relating to task</i>
49	III.36	Opracowanie zmian w Regulaminie studiów doktoranckich. <i>Developing changes in the Regulations for doctoral studies.</i>	<ul style="list-style-type: none">Opracowanie i zatwierdzenie Regulaminu studiów doktoranckich. <i>Development and approval of the Regulations for doctoral studies.</i>Przygotowanie anglojęzycznego regulaminu. <i>Preparation of the regulations in English.</i>Opublikowanie na stronie internetowej PG i umieszczenie w portalu Moja PG w zakładce Regulaminy. <i>Publishing information on GUT website and posting the document on My GUT portal in the Regulations tab.</i>Poinformowanie o umieszczeniu regulaminu na stronie internetowej i w Moja PG oraz prośba o zapoznanie się z treścią. <i>Informing about the posting of the regulations on the website and on My GUT portal in the Regulations tab.</i>Weryfikacja skuteczności działania (wygenerowanie raportu potwierdzeń zapoznania się przez doktorantów PG z regulaminem). <i>Verification of the effectiveness of the action (generating a report confirming the level of familiarity of GUT researchers with the regulations).</i>
50	IV.37	Opracowanie i wdrożenie badania opinii doktorantów dotyczącej jakości opieki naukowej. <i>Development and implementation of surveys for doctoral students on the quality of scientific supervision provided by their mentors/supervisors.</i>	<ul style="list-style-type: none">Działania w sprzężeniu z punktem 54. <i>Actions in conjunction with point 54.</i>Opracowanie ankiety badającej opinię doktorantów o jakości opieki naukowej. <i>Development of survey examining the opinion of doctoral students about the quality of scientific supervision.</i>Przygotowanie anglojęzycznej ankiety. <i>Preparation of survey in English.</i>Przygotowanie elektronicznej ankietyzacji. <i>Preparation of electronic survey.</i>Przeprowadzenie badania ankietowego wśród doktorantów. <i>Conducting the survey among doctoral students.</i>Opracowanie wyników badania ankietowego. <i>Analysis of the survey results.</i>Przekazanie wniosków do prorektora ds. nauki. <i>Submission of conclusions drawn from the survey to the Vice-Rector for Scientific Research.</i>



Lp. zadania Task No.	Nr obszaru Area No.	Zadanie do realizacji (opis merytoryczny planowanego działania) <i>Task to be implemented (substantive description of planned action)</i>	Działania w ramach zadania <i>Actions relating to task</i>
51 (+34)	IV.38 (+III.22)	Upowszechnienie informacji o równym dostępie do szkoleń dla naukowców w ramach Centrum Rozwoju Kompetencji istniejącego na PG. <i>Propagating information on equal access to training for researchers within the Centre for Competence Development existing at GUT.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Poinformowanie naukowców o możliwości skorzystania z oferty szkoleń Centrum Rozwoju Kompetencji istniejącego na PG . <i>Informing researchers about the possibility of using the training offer of the Centre for Competence Development existing at GUT.</i>• Organizacja ogólnouczelnianego Dnia Naukowca m.in. celem przybliżenia pracownikom naukowym PG Strategii HR4R PG oraz działań podejmowanych w jej wyniku. <i>Organisation of university-wide Researcher Day, among others, in order to bring GUT HR4R Strategy and actions taken as a result of it closer to GUT researchers.</i>
52	IV.38	Opracowanie i upowszechnienie systemu szkoleń w zakresie internacjonalizacji nauki. <i>Developing and propagating a system of trainings for the internationalisation of science.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Opracowanie wykazu szkoleń w zakresie internacjonalizacji nauki. <i>Developing a list of trainings for the internationalisation of science.</i>• Opublikowanie oferty szkoleń z zakresu internacjonalizacji nauki. <i>Publishing the training offer regarding the internationalisation of science.</i>• Upowszechnienie informacji o dostępnej ofercie szkoleń. <i>Dissemination of information about the available training offer.</i>
53	IV.39	Opracowanie i upowszechnienie informacji o ofercie szkoleń dla naukowców. <i>Publishing information about trainings available to researchers.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Opracowanie wykazu szkoleń dla naukowców stworzenie jednego miejsca, gdzie można znaleźć informację o oferowanych szkoleniach. <i>Developing a list of trainings for researchers, creating one place where information about the offered trainings can be found.</i>• Opublikowanie oferty szkoleń. <i>Publication of the training offer.</i>• Poinformowanie naukowców o powyższym. <i>Informing researchers about the aforementioned.</i>



Lp. zadania <i>Task No.</i>	Nr obszaru <i>Area No.</i>	Zadanie do realizacji (opis merytoryczny planowanego działania) <i>Task to be implemented (substantive description of planned action)</i>	Działania w ramach zadania <i>Actions relating to task</i>
54	IV.40	Opracowanie ankiety oceny opiekuna/promotora pracy doktorskiej oraz wdrożenie mechanizmów sprzężenia zwrotnego wynikającego z oceny opiekunów naukowych doktorantów. <i>Developing a doctoral thesis supervisor evaluation survey and implementing feedback mechanisms resulting from the evaluation of doctoral students' supervisors.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Działania w sprzężeniu z punktem 50. <i>Actions in conjunction with point 50.</i>• Opracowanie ankiety oceny opiekuna/promotora pracy doktorskiej. <i>Development of doctoral thesis supervisor evaluation survey.</i>• Przygotowanie anglojęzycznej ankiety. <i>Preparation of survey in English.</i>• Przygotowanie elektronicznej ankietyzacji. <i>Preparation of electronic survey.</i>• Przeprowadzenie badania ankietowego wśród doktorantów. <i>Conducting the survey among doctoral students.</i>• Opracowanie wyników badania ankietowego. <i>Analysis of survey results.</i>• Przekazanie wniosków do prorektora ds. nauki. <i>Submission of conclusions drawn from the survey to the Vice-Rector for Scientific Research.</i>

Przewodniczący Zespołu
Chairperson
Prorektor ds. organizacji PG
GUT Vice-Rector for Organisation

prof. dr hab. inż. Janusz T. Cieśliński, prof. zw. PG
Professor Janusz T. Cieśliński