

Załącznik nr 2

do warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji kandydatów na stacjonarne i niestacjonarne studia pierwszego stopnia na Politechnice Gdańskiej na rok akademicki 2021/2022

Rekrutacja

1. Politechnika Gdańska przeprowadza elektroniczną rekrutację kandydatów na wszystkie kierunki studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
2. W ramach rekrutacji kandydaci rejestrują się na stronie internetowej <http://rekrutacja.pg.edu.pl>
3. Przebieg rekrutacji:
Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia jest obowiązany:
 - a) zapoznać się i zaakceptować warunki rekrutacji na Politechnikę Gdańską,
 - b) założyć internetowe konto rekrutacyjne bądź w przypadku posiadania już konta w systemie eRekrutacja PG – zalogować się na nie,
 - c) prawidłowo uzupełnić dane osobowe i adresowe, zgodnie z dokumentem tożsamości, oraz pozostałe dane wymagane w procesie rekrutacji,
 - d) podać wymagane informacje m.in. o ukończonej szkole, numerze świadectwa dojrzałości itp.,
 - e) podać wyniki z egzaminu maturalnego (wyniki procentowe bądź oceny, w zależności od typu zdawanej matury),
 - f) wypełnić formularz udziału w rekrutacji:
 - a. wybrać nabór na studia,
 - b. wybrać kierunki studiów oraz uszeregować je według własnych preferencji zaczynając od kierunku, który jest najbardziej zainteresowany,
 - c. wydrukować i podpisać formularz udziału w rekrutacji,
 - d. załączyć wymagane skany dokumentów.
 - g) uiścić jedną opłatę rekrutacyjną na dany nabór w ustalonej wysokości (na kierunku Architektura obowiązuje wyższa opłata niż na pozostałych kierunkach) na indywidualne konto bankowe, wygenerowane przez system eRekrutacja nie później niż w ostatnim dniu elektronicznego naboru. Po potwierdzeniu wpłaty na koncie kandydata pojawi się odpowiedni komunikat. Nieopłacone wnioski rekrutacyjne pozostaną bez rozpatrzenia,
 - h) dostarczyć wymagane dokumenty do odpowiedniej wydziałowej komisji rekrutacyjnej lub komisji rekrutacyjnej ds. cudzoziemców według terminarza rekrutacji ogłoszonego przez rektora.
4. Blokada opcji edycji wszystkich danych na koncie kandydata następuje zgodnie z terminarzem rekrutacji ogłoszonym przez rektora.
5. Kandydat będzie informowany o przebiegu procesu rekrutacji poprzez system eRekrutacja (<http://rekrutacja.pg.edu.pl>) oraz przez stronę <http://www.pg.edu.pl>.
6. Kandydat jest zobligowany do kontrolowania swojego konta oraz informacji pojawiających się na jego koncie rekrutacyjnym i stronie <http://www.pg.edu.pl>.
7. Politechnika Gdańska nie ponosi odpowiedzialności za niedopełnienie procedury elektronicznej rekrutacji, a także za skutki niezapoznania się kandydata z wiadomościami umieszczanymi na jego indywidualnym koncie w systemie eRekrutacja oraz na stronie <http://www.pg.edu.pl>.
8. Politechnika Gdańska nie ponosi odpowiedzialności za niemożność rejestracji lub dokonania zmian spowodowaną awariami sieci internetowej niezależnymi od Uczelni. W takich przypadkach kandydat powinien zgłosić się osobiście do komisji rekrutacyjnej.
9. Kandydaci są zobowiązani do zachowania w tajemnicy hasła otrzymanego podczas zakładania konta. Politechnika Gdańska nie odpowiada za skutki udostępnienia tego hasła osobom trzecim.