



**Uchwała Senatu PG
nr 136/2021/XXV
z 16 czerwca 2021 r.**

w sprawie: ustalenia warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji kandydatów na stacjonarne i niestacjonarne studia drugiego stopnia na Politechnice Gdańskiej na rok akademicki 2022/2023.

Na podstawie art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.), Senat Politechniki Gdańskiej ustala warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji kandydatów na stacjonarne i niestacjonarne studia drugiego stopnia na Politechnice Gdańskiej na rok akademicki 2022/2023.

§1 Warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji kandydatów na stacjonarne i niestacjonarne studia drugiego stopnia na Politechnice Gdańskiej na rok akademicki 2022/2023 stanowią załącznik do uchwały.

§2 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rektor

prof. Krzysztof Wilde, czł. koresp. PAN

Warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji kandydatów na stacjonarne i niestacjonarne studia drugiego stopnia na Politechnice Gdańskiej na rok akademicki 2022/2023.

§1.

1. Na studia drugiego stopnia, prowadzone w języku polskim lub w języku angielskim, może być przyjęta osoba, która posiada:
 - a) dyplom ukończenia studiów wydany w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) dyplom potwierdzający ukończenie studiów wydany przez zagraniczną uczelnię i uznany w Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z art. 326 i 327 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą,z uwzględnieniem wymogów określonych w załączniku nr 4.
2. Rekrutacja prowadzona jest odrębnie dla obywateli polskich i dla cudzoziemców. Ustala się odrębne kryteria kwalifikacji dla obywateli polskich i cudzoziemców. Sporządza się odrębne listy zakwalifikowanych do przyjęcia obywateli polskich i cudzoziemców.
3. Poza trybem standardowej rekrutacji przyjęcie na studia może nastąpić w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, co zostało określone w art. 71 ust. 4 Ustawy. Szczegółowe informacje dotyczące postępowania w sprawie przyjęcia na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się określa odrębna procedura uczelniana.
4. Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia prowadzą wydziałowe komisje rekrutacyjne, zwane dalej WKR.
5. WKR powołuje rektor na wniosek dziekana. Prace komisji koordynuje rektor.

§2. Terminy rekrutacji

1. Rekrutacja na semestr zimowy rozpocznie się nie później niż 30 czerwca 2022 i kończy się nie później niż 1 października 2022 roku. Rekrutacja na semestr letni rozpocznie się nie później niż 30 stycznia 2023 r i kończy się nie później niż 1 marca 2023.
2. Szczegółowy harmonogram rekrutacji oraz szczegółowy harmonogram rekrutacji dla cudzoziemców określa rektor i podaje do wiadomości publicznej poprzez publikację na uczelnianej stronie internetowej <https://pg.edu.pl/rekrutacja>, nie później niż na 30 dni przed rozpoczęciem rekrutacji.
3. Jeżeli liczba kandydatów przyjętych na dany kierunek studiów jest mniejsza od limitu przyjęć, może się odbyć dodatkowa rekrutacja w terminach określonych przez rektora. Informacje o rekrutacji dodatkowej oraz harmonogram rekrutacji dodatkowej podawany jest do wiadomości publicznej poprzez publikację na uczelnianej stronie internetowej pełniącej funkcję informatora dla kandydatów na studia.

§3. Limity przyjęć

1. Kandydaci na I rok studiów drugiego stopnia będą przyjmowani na wybrane formy i kierunki studiów wymienione w **załączniku 1**, w ramach limitów przyjęć - zatwierdzonych przez rektora najpóźniej w dniu publikacji wyników.
2. Uruchomienie każdego z podanych kierunków kształcenia nastąpi pod warunkiem zakwalifikowania się przynajmniej 25 kandydatów. W przypadku zgłoszenia się mniejszej liczby kandydatów decyzję o uruchomieniu kierunku podejmuje rektor.
3. W uzasadnionych przypadkach rektor może zmienić limit przyjęć na dany kierunek studiów.

§4. Wymagane dokumenty

1. Wykaz dokumentów wymaganych w postępowaniu kwalifikacyjnym od obywateli polskich i obcokrajowców określa rektor i podaje do publicznej wiadomości poprzez publikację na uczelnianej stronie internetowej <https://pg.edu.pl/rekrutacja>, nie później niż na 30 dni przed rozpoczęciem rekrutacji.
2. Kandydaci posiadający dyplom uzyskany spoza polskim systemem szkolnictwa wyższego muszą wykazać, iż dyplom ten upoważnia do kontynuowania edukacji na studiach wyższych w kraju wydania dyplomu. Szczegóły postępowania z dyplomem uzyskanym poza polskim systemem szkolnictwa wyższego stanowi **załącznik nr 5**.
3. Akceptowane będą dokumenty, jeśli zostały wydane w języku polskim lub angielskim lub przetłumaczone na język polski lub angielski przez tłumacza przysięgłego lub równoważnego w kraju wydania.

§5 Kryteria kwalifikacyjne

1. Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia ma charakter konkursowy. WKR sporządza listy rankingowe kandydatów w oparciu o wartość wskaźnika pokrewieństwa kierunku, oceny na dyplomie i/lub średniej ważonej z ocen ze studiów I stopnia bądź jednolitych magisterskich.
2. Aby kandydat mógł brać udział w rekrutacji na dany kierunek jego wskaźnik pokrewieństwa kierunków musi być określony i różny od 0. Wartości wskaźników pokrewieństwa dla kierunków są określone w **załączniku nr 4**. Kierunki o najbliższym pokrewieństwie, dające pierwszeństwo do przyjęcia na dany kierunek studiów, otrzymują wskaźnik 1. Kierunki o dalszym pokrewieństwie otrzymują wartości od 2 do 10.
3. Na kierunek architektura mogą zostać przyjęci tylko kandydaci posiadający dyplom z uczelni, które uzyskały międzynarodową uznawalność kwalifikacji zawodowych potwierdzoną wpisem do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej, Aneks V.7 L 255/129 - Dyrektywa 2005/36/WE Parlamentu Europejskiego i Rady lub legitymują się dyplomem: inż. architekt, Bachelor Diploma, Bachelor's Degree, Majoring in Architecture wraz z potwierdzeniem przebiegu studiów.
4. Lista rankingowa kandydatów na kierunek architektura sporządzana jest w oparciu o wartość wskaźnika rekrutacyjnego wyliczanego według wzoru:
$$R = S \times 10 + P$$

gdzie: R – wskaźnik rekrutacyjny,
S – średnia ważona z ocen ze studiów I stopnia
P – punktowa ocena portfolio

WKR może określić wymaganą minimalną liczbę punktów P wynikających z oceny portfolio pozwalająca na kwalifikację kandydata.
5. Na kierunku informatyka - studia niestacjonarne lista rankingowa kandydatów sporządzana jest w oparciu o wartość wskaźnika rekrutacyjnego wyliczonego na podstawie wyniku testu sprawdzającego efekty uczenia się. Wskaźnik rekrutacyjny dla kandydata, który ukończył studia inżynierskie/licencjackie na kierunku informatyka lub ukończył studia na Wydziale Elektroniki Informatyki i Telekomunikacji Politechniki Gdańskiej, jest ustalany na podstawie oceny na dyplomie, przy czym taki kandydat również ma prawo do przystąpienia do testu sprawdzającego efekty uczenia się. WKR może określić wymaganą minimalną wartość wskaźnika rekrutacyjnego pozwalająca na kwalifikację kandydata.

§6 Postępowanie kwalifikacyjne

1. Warunkiem koniecznym do ubiegania się o przyjęcie na pierwszy rok studiów jest wykonanie następujących czynności, w terminie wyznaczonym w harmonogramie, o którym mowa w §2:
 - a) założenie indywidualnego konta rekrutacyjnego w internetowym systemie eRekrutacja, zwanym dalej Systemem, bądź w przypadku posiadania już konta w Systemie – zalogowanie się na nie i dokonanie elektronicznej rejestracji na wybrane kierunki studiów,
 - b) uzupełnienie na koncie wymaganych danych osobowych i teleadresowych oraz w terminie określonym w szczegółowym harmonogramie rekrutacji udostępnienie uczelni dokumentów potwierdzających uprawnienie kandydata do przyjęcia na studia i pozwalających ustalić wynik kwalifikacji według kryteriów, o którym mowa w § 5.
 - c) terminowe wniesienie opłaty rekrutacyjnej,
 - d) terminowe załączenie skanów wymaganych dokumentów.
2. Przystępując do rekrutacji kandydat akceptuje jej warunki, w szczególności:
 - a) oświadcza, że zapoznał się i akceptuje warunki i tryb rekrutacji na studia na Politechnice Gdańskiej,
 - b) oświadcza, że zapoznał się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych,
 - c) oświadcza, że znany jest mu harmonogram rekrutacji oraz wymagane dokumenty,
 - d) przyjmuje do wiadomości, że rekrutacja na studia jest przeprowadzana na podstawie danych przekazywanych drogą elektroniczną oraz bierze pełną odpowiedzialność za przekazane w Systemie dane niepełne, błędne lub fałszywe, a także za wynikające z tego skutki, w tym możliwe w takiej sytuacji skreślenie z listy studentów lub odmowę przyjęcia;
 - e) zobowiązuje się dotrzymać wszystkich warunków przewidzianych w regulaminie rekrutacji oraz przyjmuje do wiadomości, że ich niedotrzymanie skutkuje wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia; a w przypadku niewniesienia opłaty rekrutacyjnej w określonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w rekrutacji. Kandydatów posiadających polskie obywatelstwo obowiązuje regulamin stanowiący **załącznik nr 2**. Kandydatów bez polskiego obywatelstwa (cudzoziemcy) obowiązuje regulamin stanowiący **załącznik nr 3**.
 - f) przyjmuje do wiadomości, że wszelkie informacje dotyczące rekrutacji, są przekazywane kandydatom za pośrednictwem Systemu lub uczelnianej strony internetowej <https://pg.edu.pl/rekrutacja>. Kandydat zobowiązany jest do bieżącego odczytywania informacji przekazywanych na konto kandydata w Systemie oraz ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z niedopełnienia tego obowiązku,
3. W wyniku rekrutacji kandydat może być zakwalifikowany do przyjęcia na jeden kierunek, pierwszy spośród wskazanych na jego internetowym koncie rekrutacyjnym, na który kwalifikuje się z osiągniętymi przez siebie wynikami w ramach dostępnego limitu przyjęć.
4. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów natomiast odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej, którą podpisuje przewodniczący WKR.
5. Kandydat otrzymuje na swoje konto w Systemie informację o zakwalifikowaniu do przyjęcia na studia oraz o miejscu, terminie i godzinach, w których należy dostarczyć dokumenty oraz potwierdzić swoją tożsamość w celu dokonania wpisu na listę studentów. Niedokonanie wpisu w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją kandydata z ubiegania się o przyjęcie na studia i skutkuje wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia.
6. Wpis na listę studentów dokonywany jest przez WKR po pozytywnej weryfikacji:
 - a) tożsamości kandydata na podstawie dowodu osobistego lub paszportu,
 - b) kompletności dokumentów dostarczonych przez kandydata i ich zgodności z danymi wpisanymi przez kandydata do Systemu.
7. W przypadku stwierdzenia podczas wpisu niezgodności danych pracownik wpisujący kandydata na studia przekazuje informacje do przewodniczącego komisji rekrutacyjnej. Odpowiednio do rodzaju i zakresu ujawnionych nieprawidłowości Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna może wydać decyzję o odmowie przyjęcia na studia.

8. W czynnościach związanych z rekrutacją kandydata może reprezentować pełnomocnik, który podczas dokonywania tych czynności każdorazowo przekazuje pełnomocnictwo z podpisem notarialnie poświadczonym oraz legitymuje się swoim dowodem osobistym lub paszportem. Przy dokonywaniu wpisu pełnomocnik zobowiązany jest okazać kopię dowodu osobistego lub paszportu kandydata.
9. Kandydat nie może brać udziału w rekrutacji na kierunek, na którym aktualnie studiuje w ramach tego samego stopnia i trybu studiów. Nie jest dopuszczalne dokonanie wpisu na ten sam kierunek, na którym w dniu wpisu kandydat posiada status studenta. W przypadku kierunków międzyuczelnianych i międzywydziałowych prowadzonych na Politechnice Gdańskiej zasada dotyczy również różnych uczelni i wydziałów współprowadzących dany kierunek.

§7. Odwołanie

W przypadku decyzji o odmowie przyjęcia na studia, w terminie czternastu dni od daty doręczenia decyzji, kandydatowi przysługuje prawo do złożenia do rektora za pośrednictwem WKR odwołania od decyzji. Odwołanie kandydata jest opiniowane przez WKR. Po rozpatrzeniu odwołania decyzję podejmuje rektor. Decyzja ta jest ostateczna.

§8. Odpłatność

Wysokość opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na poszczególne kierunki, a także zasady wnoszenia opłaty oraz jej zwracania ustala rektor w drodze zarządzenia.

§9 Przepisy końcowe

1. Politechnika Gdańska nie ponosi odpowiedzialności za niedopełnienie procedury elektronicznej rekrutacji, a także za skutki niezapoznania się kandydata z wiadomościami umieszczanymi na jego indywidualnym koncie w systemie eRekrutacja oraz na uczelnianej stronie internetowej <https://pg.edu.pl/rekrutacja>.
2. Politechnika Gdańska nie ponosi odpowiedzialności za niemożność rejestracji lub dokonania zmian spowodowaną awariami sieci internetowej niezależnymi od Uczelni.
3. W sytuacjach nieprzewidzianych w niniejszych zasadach rekrutacji decyzję podejmuje rektor.

Załącznik nr 1

do warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji kandydatów na stacjonarne i niestacjonarne studia drugiego stopnia na Politechnice Gdańskiej na rok akademicki 2022/2023

Kierunki studiów drugiego stopnia zatwierdzone do uruchomienia w roku akademickim 2022/2023

Kierunek	Wydział	Tryb studiów	
Analityka gospodarcza	ZiE	stacjonarne ^Z	niestacjonarne ^Z
Analityka gospodarcza (w języku angielskim)	ZiE	Stacjonarne ^Z	
Architektura	ARCH	stacjonarne	
Architektura (w j. angielskim)	ARCH	stacjonarne	
Automatyka, cybernetyka i robotyka	ETI	stacjonarne	
Automatyka, cybernetyka i robotyka (w j. angielskim)	ETI	stacjonarne	
Automatyka, robotyka i systemy sterowania	EiA	stacjonarne	niestacjonarne ^Z
Biotechnologia	CHEM	stacjonarne	
Budownictwo	ILiŚ	stacjonarne	niestacjonarne ^Z
Budownictwo (w j. angielskim)	ILiŚ	stacjonarne	
Chemia	CHEM	stacjonarne	
Chemia budowlana	CHEM	stacjonarne	
Elektronika i telekomunikacja	ETI	stacjonarne	
Elektronika i telekomunikacja (w j. angielskim)	ETI	stacjonarne	
Elektrotechnika	EiA	stacjonarne	niestacjonarne ^Z
Energetyka	EiA	stacjonarne	
Energetyka	IMiO	stacjonarne	
Fizyka techniczna	FTiMS	stacjonarne	
Geodezja i kartografia	ILiŚ	stacjonarne	
Gospodarka przestrzenna	ARCH	stacjonarne	
Gospodarka przestrzenna (w j. angielskim)	ARCH	stacjonarne	
Informatyka	ETI	stacjonarne	niestacjonarne ^Z
Informatyka (w j. angielskim)	ETI	stacjonarne	
Inżynieria biomedyczna (3 – semestralna)	CHEM	stacjonarne	
Inżynieria biomedyczna (3 – semestralna)	ETI	stacjonarne	
Inżynieria biomedyczna (3 – semestralna)	FTiMS	stacjonarne	
Inżynieria biomedyczna (4 – semestralna)	CHEM	stacjonarne ^Z	
Inżynieria biomedyczna (4 – semestralna)	FTiMS	stacjonarne ^Z	
Inżynieria i technologie nośników energii ^{PP}	CHEM	stacjonarne	
Inżynieria materiałowa (4-semestralna)	CHEM	stacjonarne ^Z	
Inżynieria materiałowa (4-semestralna)	FTiMS	stacjonarne ^Z	

Kierunek	Wydział	Tryb studiów	
Inżynieria materiałowa (4-semestralna)	IMiO	stacjonarne ^Z	
Inżynieria materiałowa (3-semestralna)	FTiMS	stacjonarne	
Inżynieria materiałowa (3-semestralna)	IMiO	stacjonarne	
Inżynieria materiałowa (3-semestralna)	CHEM	stacjonarne	
Inżynieria mechaniczno-medyczna	IMiO	stacjonarne	
Inżynieria morska i brzegowa	ILiŚ	stacjonarne	
Inżynieria morska i brzegowa	IMiO	stacjonarne	
Inżynieria środowiska	ILiŚ	stacjonarne	niestacjonarne ^Z
Inżynieria środowiska (w j. angielskim)	ILiŚ	stacjonarne	
Korozja	CHEM	stacjonarne	
Matematyka	FTiMS	stacjonarne ^Z	
Mechanika i budowa maszyn	IMiO	stacjonarne	niestacjonarne
Mechanika i budowa maszyn (w j. angielskim)	IMiO	stacjonarne	
Mechatronika	IMiO	stacjonarne	
Nanotechnologia	FTiMS	stacjonarne	
Nanotechnologia (w j. angielskim)	FTiMS	stacjonarne	
Oceanotechnika	IMiO	stacjonarne	niestacjonarne
Oceanotechnika (w j. angielskim)	IMiO	stacjonarne	
Technologia chemiczna	CHEM	stacjonarne	
Technologie kosmiczne i satelitarne	ETI	stacjonarne	
Technologie kosmiczne i satelitarne	IMiO	stacjonarne	
Technologie kosmiczne i satelitarne (w j. angielskim)	IMiO	stacjonarne	
Transport	ILiŚ	stacjonarne	
Transport i logistyka	IMiO	stacjonarne	
Zarządzanie (3-semestralne)	ZiE	stacjonarne	niestacjonarne ^Z
Zarządzanie (4-semestralne)	ZiE	stacjonarne ^Z	niestacjonarne
Zarządzanie (w j. angielskim)	ZiE	stacjonarne ^Z	
Zarządzanie i inżynieria produkcji	IMiO	stacjonarne	
Zielone technologie	CHEM	stacjonarne	
Zielone technologie (w j. angielskim)	CHEM	stacjonarne	

^Z nabór prowadzony w rekrutacji na semestr zimowy

Załącznik nr 2

do warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji kandydatów na stacjonarne i niestacjonarne studia drugiego stopnia na Politechnice Gdańskiej na rok akademicki 2022/2023

Regulamin Rekrutacji dla obywateli polskich

Aby zostać przyjętym na studia II stopnia Politechniki Gdańskiej kandydat musi dotrzymać wszystkich warunków przewidzianych dla procedury rekrutacji, na który składają się następujące procesy:

A. Krok pierwszy: „Zarejestruj się”

Kandydat powinien:

1. założyć indywidualne konto rekrutacyjne w internetowym systemie eRekrutacja,, zwanym dalej Systemem, bądź w przypadku gdy już posiada konto w Systemie – zalogować się na nie,
2. zapoznać się i zaakceptować: warunki i tryb rekrutacji, harmonogram rekrutacji, zaakceptować informację o przetwarzaniu danych osobowych,
3. uzupełnić wymagane dane osobowe zgodnie z dokumentem tożsamości oraz podać pozostałe dane wymagane w procesie rekrutacji,
4. dokonywać zmian w danych do dnia zamknięcia rekrutacji elektronicznej. Data zamknięcia rekrutacji elektronicznej jest określona w harmonogramie rekrutacji.
5. zapoznawać się z informacjami przekazywanymi na konto kandydata w Systemie oraz informacjami publikowanymi na uczelnianej stronie internetowej <https://pg.edu.pl/rekrutacja>. Kandydat ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z niedopełnienia tego obowiązku.

B. Krok drugi: „Wybierz kierunki”

Kandydat powinien:

1. dokonać wyboru kierunków oraz uszeregować je według własnych preferencji zaczynając od kierunku, którym kandydat jest najbardziej zainteresowany,
2. dokonywać zmian w wyborze kierunków do dnia zamknięcia rekrutacji elektronicznej. Data zamknięcia rekrutacji elektronicznej jest określona w harmonogramie rekrutacji.

C. Krok trzeci – „Udostępnij dane o posiadanym dyplomie ukończenia studiów”

W terminie określonym w harmonogramie, kandydat powinien:

1. uzupełnić w systemie informacje o posiadanym dyplomie ukończenia studiów i pozwalające ustalić wynik kwalifikacji według kryteriów rekrutacji,
2. załączyć wymagane skany dokumentów.

D. Krok czwarty – „Zapłać”

Kandydat powinien uiścić opłatę rekrutacyjną w ustalonej wysokości na indywidualne konto bankowe, wygenerowane przez System nie później niż w ostatnim dniu rekrutacji elektronicznej.

Po zaksięgowaniu wpłaty na koncie kandydata pojawi się odpowiedni komunikat. Nieopłacone wnioski rekrutacyjne pozostaną bez rozpatrzenia.

E. Krok piąty – „Sprawdź wyniki”

Kandydat powinien:

1. zalogować się na swoje konto rekrutacyjne i sprawdzić wyniki rekrutacji,
2. zapoznać się z informacjami o miejscu, terminie i godzinach, w których należy dokonać wpisu na listę studentów oraz o wymaganych do tego dokumentach.

F. Krok szósty - „Złóż dokumenty”

1. Po zakwalifikowaniu do podjęcia studiów, kandydat powinien dostarczyć dokumenty oraz potwierdzić swoją tożsamość w celu dokonania wpisu na listę studentów w wyznaczonym przez WKR terminie.
2. Niedokonanie wpisu w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją kandydata z ubiegania się o przyjęcie na studia i skutkuje wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia.

Załącznik nr 3

do warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji kandydatów na stacjonarne i niestacjonarne studia drugiego stopnia na Politechnice Gdańskiej na rok akademicki 2022/2023

Regulamin Rekrutacji dla obcokrajowców

Aby zostać przyjętym na studia II stopnia Politechniki Gdańskiej kandydat musi dotrzymać wszystkich warunków przewidzianych dla procedury rekrutacji, na który składają się następujące procesy:

A. Krok pierwszy: „Zarejestruj się”

Kandydat powinien:

1. założyć indywidualne konto rekrutacyjne w internetowym systemie eRekrutacja, zwanym dalej Systemem, bądź w przypadku gdy już posiada konto w Systemie – zalogować się na nie,
2. zapoznać się i zaakceptować: warunki i tryb rekrutacji, harmonogram rekrutacji, zaakceptować informację o przetwarzaniu danych osobowych,
3. uzupełnić wymagane dane osobowe zgodnie z dokumentem tożsamości oraz podać pozostałe dane wymagane w procesie rekrutacji,
4. dokonywać zmian w danych do dnia zamknięcia rekrutacji elektronicznej. Data zamknięcia rekrutacji elektronicznej jest określona w harmonogramie rekrutacji.
5. zapoznawać się z informacjami przekazywanymi na konto kandydata w Systemie oraz informacjami publikowanymi na uczelnianej stronie internetowej <https://pg.edu.pl/rekrutacja>. Kandydat ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z niedopełnienia tego obowiązku.

B. Krok drugi: „Wybierz kierunki”

Kandydat powinien:

1. dokonać wyboru kierunków oraz uszeregować je według własnych preferencji zaczynając od kierunku, którym kandydat jest najbardziej zainteresowany
2. dokonywać zmian w wyborze kierunków do dnia zamknięcia rekrutacji elektronicznej. Data zamknięcia rekrutacji elektronicznej jest określona w harmonogramie rekrutacji.

C. Krok trzeci: – „Zapłać”

Kandydat powinien uiścić opłatę rekrutacyjną w ustalonej wysokości na indywidualne konto bankowe, wygenerowane przez System nie później niż w ostatnim dniu rekrutacji elektronicznej. Po zaksięgowaniu wpłaty na koncie kandydata pojawi się odpowiedni komunikat. Nieopłacone wnioski rekrutacyjne pozostaną bez rozpatrzenia

D. Krok czwarty – „Udostępnij dane o posiadanym dyplomie ukończenia studiów”

W terminie określonym w harmonogramie, kandydat powinien:

1. uzupełnić w systemie informacje o posiadanym dyplomie ukończenia studiów i pozwalające ustalić wynik kwalifikacji według kryteriów rekrutacji,
2. załączyć wymagane skany dokumentów.

E. Krok piąty – „Sprawdź wyniki”

Kandydat powinien:

1. zalogować się na swoje konto rekrutacyjne i sprawdzić wyniki rekrutacji,
2. zapoznać się z informacjami o miejscu, terminie i godzinach, w których należy dokonać wpisu na listę studentów oraz o wymaganych do tego dokumentach.

F. Krok szósty – „Dokonaj opłaty czesnego”

Zgodnie z harmonogramem rekrutacji dla cudzoziemców, określonym przez rektora, kandydat na studia, przyjmowany na studia na zasadach odpłatności powinien dokonać opłaty za studia, zgodnie z zarządzeniem rektora w sprawie: ustalenia zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne, warunków i trybu zwalniania z opłat oraz wysokości opłat za usługi edukacyjne na Politechnice Gdańskiej.

G. Krok siódmy - „Złóż dokumenty”

1. Po zakwalifikowaniu do podjęcia studiów, kandydat powinien dostarczyć dokumenty oraz potwierdzić swoją tożsamość w celu dokonania wpisu na listę studentów w wyznaczonym przez WKR terminie.
2. Niedokonanie wpisu w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją kandydata z ubiegania się o przyjęcie na studia i skutkuje wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia.

Załącznik nr 4

do warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji kandydatów na stacjonarne i niestacjonarne studia drugiego stopnia na Politechnice Gdańskiej na rok akademicki 2022/2023

Wartości wskaźnika pokrewieństwa dla kierunków II stopnia

Kierunek studiów II stopnia Ukończony kierunek studiów I stopnia i uzyskany tytuł zawodowy	Analityka gospodarcza	Architektura	Automatyka, cybernetyka i robotyka	Automatyka, robotyka i systemy sterowania	Biotechnologia	Budownictwo	Chemia	Chemia budowlana	Elektronika i telekomunikacja	Elektrotechnika	Energetyka	Fizyka techniczna	Geodezja i Kartografia	Gospodarka przestrzenna	Informatyka	Inżynieria biomedyczna (3 semestralna)	Inżynieria biomedyczna (4 semestralna)	Inżynieria i technologia nośników energii	Inżynieria materiałowa (3 semestralna)	
	Architektura/ architektura i urbanistyka (inż. arch)		1												2					
Analityka gospodarcza (lic)	1																			
Automatyka i robotyka (inż.) Automatyka, cybernetyka i robotyka			1	1					2	2	2	2			2	2				
Automatyka, robotyka i systemy sterowania (inż.)			1	1					2	2	2	2			2	2				
Biotechnologia (inż.)					1		2					2a						2		
Biotechnologia (lic)					2		3													
Budownictwo (inż.)						1b								3						
Chemia (inż.)					2		1	2				1						1	1	
Chemia (lic)							2	3				2a						3		
Chemia budowlana (inż.)					4		2	1				2						2		
Ekonomia (lic)	2													3						
Elektronika i telekomunikacja (inż.)			2	2					1	2	2	2			2	2				
Elektrotechnika (inż.)			2	2					2	1	2	2			2	2				
Energetyka (inż.)				2						2	1	2						1		
Fizyka techniczna (inż.)			2						2	2	2	1			2	2				1
Geodezja i kartografia (inż.)													1	3						
Gospodarka przestrzenna (inż.)														1						
Informatyka (inż.)			2	2					2			2			1	2				
Inżynieria biomedyczna (inż.)			2		2				2			2			2	1				
Inżynieria danych (inż.)			2						2						1	2				
Inżynieria materiałowa (inż.)					3		2	2				1				2		1	1	
Inżynieria mechaniczno-medyczna (inż.)												3				2				
Inżynieria środowiska (inż.)											2							1		
Korozja/Konserwacja i degradacja materiałów (inż.)					3		2	2										2		
Matematyka (inż. lub lic)												1a								
Mechanika i budowa maszyn (inż.)											2	3								
Mechatronika (inż.)			2	2					2	2	2	3			2	2				
Nanotechnologia (inż.)												1								1
Oceanotechnika (inż.)											2	3								
Projektowanie i budowa jachtów (inż.)											2									
Technologia chemiczna (inż.)					3		2	2				2						1	1	
Transport (inż.)														3						
Transport i logistyka (inż.)														3						
Zarządzanie (lic)	3													3						
Zarządzanie i inżynieria produkcji (inż.)														3						
Zarządzanie inżynierskie (inż.)	3													3						
Zielone technologie (inż.)/Zielone technologie i monitoring (inż.)											2									
Inne kierunki pokrewne z tytułem inżyniera (max 20 ECTS różnic programowych)*			3	3a	5a	2a	4a	4a	3	3a	3a	3a	2						4a	
Inne kierunki pokrewne z tytułem licencjata (max 20 ECTS różnic programowych)*					6a		5a	5a									2a	5a		
Inne kierunki z tytułem inżyniera			4						4			3a		4a	3e	3a				2a
Inne kierunki pokrewne z kierunkami medycznymi																	1a			
inne kierunki nauk technicznych, ścisłych i przyrodniczych* (inż., lic. lub mgr)	4a											3a		5a	3e		2a			3a
inne kierunki nauk społecznych i humanistycznych* (lic. lub mgr.)	5a													5a	3e					

Kierunek studiów II stopnia	Ukończony kierunek studiów I stopnia i uzyskany tytuł zawodowy																		
	Inżynieria materiałowa (4 semestralna)	Inżynieria mechaniczno-medyczna	Inżynieria morska i brzegowa	Inżynieria środowiska	Korozja	Matematyka	Mechanika i budowa maszyn	Mechatronika	Nanotechnologia	Oceanotechnika	Technologia chemiczna	Technologie kosmiczne i satelitarne	Transport	Transport i logistyka	Zarządzanie (studia 4-semesterne)	Zarządzanie (studia 3-semesterne)	Zarządzanie i inżynieria produkcji	Zielone technologie	
Architektura/ architektura i urbanistyka																			
Analityka gospodarcza (lic)															1				
Automatyka i robotyka (inż.)						2	2		2a	1	8a								
Automatyka, cybermetyka i robotyka (inż.)						2	2		2a	1	8a								
Automatyka, robotyka i systemy sterowania (inż.)						2	2		2a	1	8a								
Biotechnologia (inż.)				3						2									3
Biotechnologia (lic)																			4
Budownictwo (inż.)			1			2			2a			5a	2a						
Chemia (inż.)				2						2									3
Chemia (lic)	1									3									4
Chemia budowlana (inż.)			3	3															
Ekonomia (lic)															1				
Elektronika i telekomunikacja (inż.)						2				1			2a						
Elektrotechnika (inż.)						2	2		2a	2	7a	2a							
Energetyka (inż.)			2a			2			2a				2						
Fizyka techniczna (inż.)						2		1	2a	2									
Geodezja i kartografia (inż.)			2							2	9a	2a							
Gospodarka przestrzenna (inż.)			3a									2a							
Informatyka (inż.)											1								
Inżynieria biomedyczna (inż.)		2				2	2				1								
Inżynieria danych (inż.)											2				1	1			
Inżynieria materiałowa (inż.)				2		2		1		2									
Inżynieria mechaniczno-medyczna (inż.)		1				2													
Inżynieria środowiska (inż.)			2a	1b		2						6a							3
Korozja/Konserwacja i degradacja materiałów (inż.)				1						2									3
Matematyka (inż. lub lic)						1													
Mechanika i budowa maszyn (inż.)		2	2			1	2		2a	1	3a	2							
Mechatronika (inż.)						2	1		2a	1									
Nanotechnologia (inż.)								1											
Oceanotechnika (inż.)			1			2			1			4a	2						
Projektowanie i budowa jachtów (inż.)			2						1										
Technologia chemiczna (inż.)				2						1									3
Transport (inż.)			2			2	2					1b	1						
Transport i logistyka (inż.)			2			2	2					1b	1						
Zarządzanie (lic)						2									1				
Zarządzanie i inżynieria produkcji (inż.)						1											1		
Zarządzanie inżynierskie (inż.)															1	1			
Zielone technologie (inż.)/Zielone technologie i monitoring (inż.)																			1
Inne kierunki pokrewne z tytułem inżyniera (max 20 ECTS różnic programowych)*		3		3a	4a		3	3		4a		10a		2					5a
Inne kierunki pokrewne z tytułem licencjata (max 20 ECTS różnic programowych)*	1				5a					5a				2					6a
Inne kierunki z tytułem inżyniera		4	4a			4a	4a	2a	3a		3a		3a				2a		
Inne kierunki pokrewne z kierunkami medycznymi																			
inne kierunki nauk technicznych, ścisłych i przyrodniczych* (inż., lic. lub mgr)	2					2a									3				
inne kierunki nauk społecznych i humanistycznych* (lic. lub mgr.)															4				

1-10 Wartości wskaźników pokrewieństwa dla kierunków. Aby kandydat mógł brać udział w rekrutacji na dany kierunek jego wskaźnik pokrewieństwa kierunków musi być określony. Kierunki o najbliższym pokrewieństwie, dające pierwszeństwo do przyjęcia na dany kierunek studiów, otrzymują wskaźnik 1. Kierunki o dalszym pokrewieństwie otrzymują wartości od 2 do 10.
a kandydat jest zobowiązany uzupełnić różnice programowe wyznaczone po analizie programu studiów I stopnia i osiągniętych efektów kształcenia
b w przypadku profilu praktycznego kandydat jest zobowiązany uzupełnić różnice programowe wyznaczone po analizie programu studiów I stopnia i osiągniętych efektów kształcenia
e tylko na studia niestacjonarne po pozytywnym zdaniu egzaminu przeprowadzonego przez WKR

* kierunek może być uznany za pokrewny, jeśli różnice programowe wyznaczone po analizie programu studiów I stopnia nie będą przekraczać 20 punktów ECTS

Załącznik nr 5

do warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji kandydatów na stacjonarne i niestacjonarne studia drugiego stopnia na Politechnice Gdańskiej na rok akademicki 2022/2023

Postępowanie z dyplomem studiów I stopnia uzyskany poza polskim systemem szkolnictwa wyższego, przy aplikacji na studia II stopnia



