



**Zarządzenie
Rektora Politechniki Gdańskiej
nr 45/2021 z 22 lipca 2021 r.**

w sprawie: wprowadzenia zasad dotyczących organizacji kształcenia na Politechnice Gdańskiej i realizacji zajęć wyrównawczych w roku akademickim 2021/2022 wraz z wprowadzeniem zasad przebywania na terenie Politechniki Gdańskiej oraz procedur postępowania w przypadku wystąpienia podejrzenia lub zachorowania na COVID-19 wśród studentów, doktorantów i pracowników Politechniki Gdańskiej w związku z trwającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stanem epidemii wywołanym zakażeniami wirusem SARS-CoV-2.

§1 Na podstawie art. 23 ust. 1 w zw. z ust. 2 pkt 2), art. 50 ust. 1, art. 51 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 478 z późn. zm.) w wykonaniu postanowienia §1 ust. 1 pkt. 1) *in fine* rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 października 2018 r. (Dz.U. z 2018 r., poz. 2090) w sprawie sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia, jak i mając na uwadze przepisy ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.) oraz na podstawie przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2021 r., poz. 861 z późn. zm.) określającej terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obszarem, na którym wystąpił stan epidemii wywołany zakażeniami wirusem SARS-CoV-2, w związku z trwającym stanem epidemii wprowadzam:

- a) zasady dotyczące organizacji kształcenia na Politechnice Gdańskiej i realizacji zajęć wyrównawczych w roku akademickim 2021/2022, stanowiące Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- b) zasady przebywania na terenie Politechniki Gdańskiej oraz procedury postępowania w przypadku wystąpienia podejrzenia lub zachorowania na COVID-19 wśród studentów, doktorantów i pracowników Politechniki Gdańskiej w związku z trwającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stanem epidemii wywołanym zakażeniami wirusem SARS-CoV-2, stanowiące Załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§2 Z dniem 1 października uchyla się Zarządzenie Rektora PG nr 1/2021 z 14 stycznia 2021 r.

§3 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2021 r.

Rektor

prof. Krzysztof Wilde, czł. koresp. PAN

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Rektora PG
nr 45/2021 z 22 lipca 2021 r.

Zasady dotyczące organizacji kształcenia na Politechnice Gdańskiej i realizacji zajęć wyrównawczych w roku akademickim 2021/2022

Organizacja zajęć

1. Zajęcia na Uczelni – Politechnice Gdańskiej oraz w Szkołach Doktorskich do czasu odwołania stanu epidemii bądź prawnych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii realizowane są w trybie „hybrydowym”: stacjonarnym i/lub zdalnym (z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość).
2. Zajęcia stacjonarne prowadzone są z zachowaniem wymogów sanitarno-epidemicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami, zwłaszcza dot. ograniczeń, nakazów, zakazów w okresie stanu epidemii oraz zgodnie z rekomendacjami i wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministerstwa Edukacji i Nauki.
3. Jako podstawową formę prowadzenia zajęć określa się formę stacjonarną, z zastrzeżeniem jak niżej:
 - a) wykłady w dużych grupach powinny odbywać się zdalnie. Decyzje podejmuje dziekan wydziałów.
 - b) dziekan wydziałów będą na bieżąco określali wykaz zajęć przewidzianych w programach studiów stacjonarnych, studiów niestacjonarnych oraz podyplomowych, które będą realizowane w sposób zdalny lub mieszany-„hybrydowy”, a informacje, w tym aktualizujące o sposobie realizacji takich zajęć będą każdorazowo zamieszczane na stronach internetowych wydziałów.
 - c) dyrektorzy Szkół Doktorskich będą na bieżąco określali wykaz zajęć przewidzianych w ramach kształcenia w szkołach doktorskich, które będą realizowane w sposób zdalny lub mieszany-„hybrydowy”, a informacje, w tym aktualizujące o sposobie realizacji takich zajęć będą każdorazowo zamieszczane na stronach internetowych Szkół Doktorskich.

Weryfikacja osiągnięć

4. Weryfikację osiągniętych efektów uczenia się na Uczelni oraz potwierdzających realizację programu kształcenia w Szkołach Doktorskich w roku akademickim 2021/2022, w szczególności egzaminy i zaliczenia kończące zajęcia, prowadzi się stacjonarnie z zachowaniem wymogów sanitarno-epidemicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami, zwłaszcza dot. pozostałych ograniczeń, nakazów, zakazów w okresie stanu epidemii oraz zgodnie z rekomendacjami i wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministerstwa Edukacji i Nauki.
5. Dopuszcza się organizację egzaminów i zaliczeń w trybie zdalnym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W takim wypadku decyzje w sprawie organizacji egzaminów i zaliczeń w trybie zdalnym podejmuje dziekan wydziału po konsultacji z nauczycielem odpowiedzialnym za przedmiot i starostą roku, zaś w przypadku kształcenia w Szkołach Doktorskich dyrektorzy szkół.
6. Informacje o egzaminach i zaliczeniach w trybie zdalnym będą każdorazowo zamieszczane na stronach internetowych wydziałów i Szkół Doktorskich odpowiednio.

Zajęcia wychowania fizycznego

7. Zajęcia wychowania fizycznego w Centrum Sportu Akademickiego Politechniki Gdańskiej prowadzone są w formie stacjonarnej, zgodnie z rekomendacjami i wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, w obowiązującym reżimie sanitarnym oraz zgodnie z zasadami obowiązującymi w danym obiekcie.
8. Dyrektor Centrum Sportu Akademickiego Politechniki Gdańskiej określa warunki odbywania i sposób zaliczenia zajęć wychowania fizycznego w formie zdalnej lub mieszanej-„hybrydowej” przez studentów, którzy nie mogą uczestniczyć w zajęciach stacjonarnych.

Egzaminy dyplomowe

9. Na umotywowany wniosek studenta, skierowany do dziekana wydziału i za zgodą dziekana wydziału egzamin dyplomowy może zostać przeprowadzony w sposób zdalny z użyciem uczelnianej platformy eNauczanie PG lub innej platformy komunikacyjnej zapewniającej transmisję obrazu i dźwięku w czasie rzeczywistym.

Zajęcia wyrównawcze

10. W roku akademickim 2021/2022, w semestrze zimowym, mając na uwadze fakt realizowania na poziomie szkół średnich przez ostatecznie 3 semestry nauki w trybie zdalnym, w celu wyrównania poziomu wiedzy abiturientów podejmujących studia na poszczególnych kierunkach wprowadza się dla studentów pierwszego roku studiów stacjonarnych I stopnia dodatkowe, obowiązkowe zajęcia wyrównawcze (z matematyki i/lub z fizyki i/lub z innego przedmiotu podstawowego właściwego z uwagi na kierunek studiów) w wymiarze nieprzekraczającym 45 godzin.
11. Decyzję w sprawie realizacji zajęć wyrównawczych podejmuje dziekan wydziału, a w przypadku kierunków międzywydziałowych wspólnie dziekani właściwi dla tych kierunków. Szczegóły realizacji zajęć wyrównawczych określą dziekani wydziałów po konsultacji z nauczycielami akademickimi odpowiedzialnymi za realizację zajęć.

Postanowienia końcowe

12. Niniejszy Załącznik nr 1 określa zasady dotyczące organizacji kształcenia na Politechnice Gdańskiej oraz realizacji zajęć wyrównawczych, uwzględniając iż przepisy rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 lutego 2021 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 obowiązują jedynie do dnia 30 września 2021 r. W przypadku wprowadzenia nowych regulacji prawnych, niniejsze zasady organizacji kształcenia pozostaną w mocy, o ile nie będą sprzeczne z wprowadzonymi regulacjami prawnymi, które będą obowiązywać na terytorium kraju w roku akademickim 2021/2022.

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Rektora PG
nr 45/2021 z 22 lipca 2021 r.

Zasady dotyczące przebywania na terenie Politechniki Gdańskiej oraz procedury postępowania w przypadku wystąpienia podejrzenia lub zachorowania na COVID-19 wśród studentów, doktorantów i pracowników Politechniki Gdańskiej w związku z trwającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stanem epidemii wywołanym zakażeniami wirusem SARS-CoV-2

1. Organizacja na terenie Uczelni wydarzeń, imprez, zgromadzeń, konferencji możliwa jest po uzyskaniu pisemnej zgody rektora. Organizator powinien uwzględniać każdorazowo obowiązujące ograniczenia, nakazy i zakazy w związku z wystąpieniem stanu epidemii oraz wytyczne i rekomendacje GIS.
2. Pracownicy oraz studenci i doktoranci Politechniki Gdańskiej zobowiązani są do stosowania się do powszechnie obowiązujących przepisów i zasad, w szczególności dotyczących ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii jak i zarządzeń rektora związanych z aktualną sytuacją epidemiczną.
3. W szczególności pracownikom oraz studentom i doktorantom podczas przebywania w budynkach Politechniki Gdańskiej oraz na terenie kampusu Politechniki Gdańskiej, zwłaszcza na placach, drogach, ciągach komunikacyjnych zaleca się utrzymanie 1,5 metrowej odległości od innych osób oraz przypomina się o prawnym obowiązku zakrywania ust i nosa przy pomocy maseczki. Obowiązkowa jest częsta dezynfekcja rąk, zgodnie z obowiązującymi przepisami (<https://www.gov.pl/web/koronawirus/aktualne-zasady-i-ograniczenia>).
4. W salach dydaktycznych może przebywać tylko tyle osób, ile jest wskazane w informacjach znajdujących się na drzwiach wejściowych.
5. W celu ograniczenia kontaktów bezpośrednich zaleca się załatwianie spraw drogą telefoniczną lub mailową (skany dokumentów), o ile jest to możliwe.
6. We wszystkich pomieszczeniach takich jak sekretariaty, dziekanaty, działy finansowe, biura wydziału, itp. interesanci i studenci są przyjmowani pojedynczo z zachowaniem podstawowych środków bezpieczeństwa tj. uprzedniej dezynfekcji rąk przed wejściem do pomieszczenia, stosowania maseczek oraz zachowania odstępu od pracowników (minimum 1,5 m).
7. Pomieszczenia należy często wietrzyć, a powierzchnie narażone na obecność wirusa dezynfekować z odpowiednią częstotliwością.
8. Osoba, która podejrzewa, że miała kontakt z osobą chorą na COVID-19, powinna poddać się profilaktycznemu odosobnieniu. Decyzję w tym zakresie podejmuje w przypadku pracownika jego bezpośredni przełożony, w przypadku studenta dziekan wydziału, a w przypadku doktoranta dziekan lub dyrektor szkoły.
9. Osoba, która zauważyła u siebie objawy choroby takie jak: uporczywy kaszel, trudności w oddychaniu, gorączkę, złe samopoczucie, utratę węchu lub smaku, powinna telefonicznie skontaktować się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej (POZ) i pozostać w swoim miejscu zamieszkania. Pracownik o planowanej nieobecności w pracy powinien powiadomić bezpośredniego przełożonego. Czas nieobecności w pracy zostanie usprawiedliwiony zwolnieniem lekarskim, decyzją Sanepidu, lub – na wniosek pracownika – urlopem wypoczynkowym. Student o nieobecności powiadamia dziekanat, doktorant powiadamia dziekanat lub sekretariat szkoły doktorskiej.

10. Postępowanie w sytuacji podejrzenia zakażenia koronawirusem osoby przebywającej na terenie Uczelni:
- osoba przebywająca na terenie Uczelni, która zauważyła u siebie objawy, o których mowa w pkt. 9, zobowiązana jest założyć maseczkę, zdezynfekować ręce oraz niezwłocznie poinformować przełożonego lub dziekana o swoim stanie. Po uzgodnieniu dalszego postępowania osoba ta powinna udać się do swojego miejsca zamieszkania, gdzie ma obowiązek skontaktować się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej (POZ),
 - pomieszczenie, w którym przebywała osoba podejrzana o zakażenie zostaje zabezpieczone i zdezynfekowane,
 - przełożony lub odpowiedni dziekan ustala listę osób, które miały bezpośredni kontakt z osobą podejrzaną o zakażenie. Za bezpośredni kontakt uważa się przebywanie w jednym pomieszczeniu z osobą podejrzaną o zakażenie COVID-19 z inną osobą w odległości mniejszej niż 2 metry przez ponad 15 minut.
11. Mieszkańców domów studenckich, którzy zauważą u siebie jakiegokolwiek objawy chorobowe wskazujące na COVID-19 takie jak wymienione w pkt. 9, zobowiązuje się do:
- niezwłocznego zgłoszenia tego faktu telefonicznie do portierni oraz do powstrzymania się od przemieszczania po częściach wspólnych budynku,
 - skontaktowania się z lekarzem za pośrednictwem teleporady w celu ustalenia dalszego trybu postępowania.
12. Osoba, u której potwierdzono zachorowanie na COVID-19 postępuje zgodnie z zaleceniami sanitarno-epidemiologicznymi, które dostępne są na: stronie internetowej Głównego Inspektoratu Sanitarnego (www.gov.pl/web/gis) oraz stronie publicznej (<https://www.gov.pl/web/koronawirus>).
13. W przypadku podejrzenia lub stwierdzenia COVID-19 u studenta lub pracownika uczelni, jeśli będzie miało to wpływ na sposób realizacji zajęć dydaktycznych, właściwi dziekani lub dyrektorzy centrów dydaktycznych podejmują decyzję co do dalszego sposobu realizacji zajęć.
14. Pracownicy uczelni pracują według dotychczasowych zasad, z zachowaniem podwyższonych środków bezpieczeństwa i reżimu sanitarnego.