

**REGULAMIN WIOŚLARNI
CENTRUM SPORTU AKADEMICKIEGO
POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ**

1. Obiekt przeznaczony jest wyłącznie do prowadzenia zajęć dydaktycznych i sportowych. Służy studentom i pracownikom PG oraz innym organizacjom wynajmującym obiekt.
2. Użytkowanie wioślarni może mieć miejsce tylko w obecności lub za zgodą odpowiedzialnego nauczyciela, instruktora lub trenera sportowego.
3. Użytkownik winien posiadać odpowiedni czysty i estetyczny strój sportowy.
4. Ergometry wioślarskie po zakończeniu zajęć powinny zostać wyczyszczone z czarnego nalotu osadzającego się na szynie. Opiekun, trener lub nauczyciel prowadzący powinien poinstruować ćwiczących jak należy konserwować sprzęt wioślarski.
5. Ergometry wioślarskie i rowery stacjonarne po zakończonych zajęciach powinny zostać zdezynfekowane płynem do dezynfekcji.
6. Użytkownicy szatni zobowiązani są do pobierania kluczy z portierni zamykania jej po zakończeniu zajęć.
7. Wioślarnię otwiera i zamyka prowadzący.
8. Na terenie obiektu zabrania się:
 - palenia tytoniu
 - spożywanie napojów alkoholowych i używanie środków odurzających.
9. Za biżuterię, zegarki, pieniądze i inne cenne przedmioty pozostawione w szatni Centrum Sportu Akademickiego nie odpowiada.
10. Osoby niszczące sprzęt lub urządzenia wioślarni ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody w wysokości 100 % wartości wyposażenia.
11. Za wartościowe przedmioty pozostawione w szatniach Dyrekcja CSA nie ponosi odpowiedzialności.
12. W całym obiekcie i jego pomieszczeniach obowiązuje bezwzględne przestrzeganie przepisów BHP i p. poż.
13. Wszelkie skaleczenia, urazy itp. należy niezwłocznie zgłaszać nauczycielowi, trenerowi lub obsłudze obiektu.
14. Dyrekcja CSA i obsługa wioślarni sprawuje nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu. Wszystkie osoby przebywające na basenie wioślarskim zobowiązane są do podporządkowania się ich nakazom.
15. Dyrekcja CSA zastrzega sobie prawo zmiany stawek wynajmowania wioślarni oraz prawo do ewentualnych zmian harmonogramu wynajmu.
16. W sprawach skarg, wniosków i zażaleń należy zwracać się do Dyrekcji CSA.
17. Regulamin wchodzi w życie w dniu jego uchwalenia.

