



**POLITECHNIKA
GDAŃSKA**

WYDZIAŁ ELEKTROTECHNIKI
I AUTOMATYKI

Data przygotowania sprawozdania: 04.09.2020

Osoba przygotowująca sprawozdanie:

dr hab. inż. Jarosław Guziński, tel. 29-60, e-mail: jaroslaw.guzinski@pg.edu.pl

Sprawozdanie z działalności WKZJK na Wydziale Elektrotechniki i Automatyki w roku akademickim 2019/2020

Termin przedstawienia sprawozdania na Radzie Wydziału: 09.12.2020

Podstawa prawna: Uchwała Senatu PG nr 57/2017/XXIV z 15 marca 2017 r. w sprawie: zmiany załącznika do Uchwały Senatu Politechniki Gdańskiej nr 15/2012/XXIII z 21 listopada 2012 r. wprowadzającej Uczelniany System Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia na Politechnice Gdańskiej.

Termin złożenia sprawozdania do Działu Zarządzania Jakością: do 30 września 2020 r.

1. Dokumenty WKZJK:

1.1. dokument powołania WKZJK na kadencję 2016-2020,

Nie było zmian w stosunku do poprzedniego roku akademickiego. Wydziałowa Komisja Zapewnienia Jakości Kształcenia na kadencję 2016-2020 została powołana pismem okólnym Dziekana Wydziału Elektrotechniki i Automatyki nr 22/2016-2020 z dnia 5 listopada 2019 r.

1.2. skład osobowy WKZJK w roku akademickim 2018/2019,

Nie było zmian w stosunku do poprzedniego roku akademickiego poza przedstawicielem studentów.

- 1) dr hab. inż. Jarosław Guziński, prof. PG, pełnomocnik dziekana ds. zapewnienia jakości kształcenia – przewodniczący.
- 2) dr hab. inż. Maciej Łuszczek, prof. PG, prodziekan ds. studenckich, przewodniczący Wydziałowego Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia (WZOJK),
- 3) dr inż. Michał Michna – reprezentant kierunku *Elektrotechnika*,
- 4) dr hab. inż. Michał Grochowski, prof. PG – reprezentant kierunku *Automatyka, Robotyka i Systemy sterowania*,
- 5) dr inż. Marcin Jaskólski – reprezentant kierunku *Energetyka*,
- 6) mgr inż. Agnieszka Mikołajczyk – przedstawiciel doktorantów,
- 7) Michał Brancewicz - przedstawiciel studentów,
- 8) mgr inż. Piotr Zimniak – przedstawiciel interesariuszy zewnętrznych,
- 9) dr inż. Ireneusz Mosoń, doc. PG – członek WZOJK.

1.3. harmonogram pracy WKZJK w formie zadań w roku akademickim 2019/2020 i informacje o ich realizacji.

Lp.	Zadanie	Odpowiedzialny za wykonanie zadania	Termin realizacji zadania	Forma realizacji zadania
1.	Przygotowanie sprawozdania z akcji rekrutacyjnej na semestr zimowy	Prodziekan ds. studenckich	Październik 2019	Przedstawione na posiedzeniu RW
2.	Przygotowanie informacji o wynikach hospitacji i ankietyzacji w semestrze letnim nauczycieli akademickich	Prodziekan ds. organizacji studiów	Październik 2019	Przedstawione na posiedzeniu RW
3.	Sprawozdanie z realizacji programu ERASMUS	Wydziałowy koordynator programu ERASMUS	Październik 2019	Przedstawione na posiedzeniu RW
4.	Sprawozdanie z działalności Wydziałowej Rady Studentów	Przewodniczący WRS	Październik 2019	Przedstawione na posiedzeniu RW
5.	Informacja o wynikach rejestracji na semestr zimowy	Prodziekan ds. studenckich	Grudzień 2019	Przedstawione na posiedzeniu RW
6.	Wprowadzenie zmian w programie studiów I stopnia na kierunku elektrotechnika oraz automatyka, robotyka i systemy sterowania	Prodziekan ds. organizacji studiów	Maj 2020	Zaopiniowane pozytywnie na posiedzeniu RW

2. Opis działalności WKZJK w roku akademickim 2019/2020:

2.1. liczba odbytych zebrań, informacja o formie dokumentowania zebrań,

Podczas całego roku akademickiego odbyło się dwa zebrania, jedno na uczelni a drugie w trybie zdalnym. Zebranie na uczelni udokumentowane było protokołem a zebranie zdalne przez raport wygenerowany w systemie Nauczanie PG. Ponadto członkowie komisji oraz prodziekani ds. organizacji studiów oraz ds. kształcenia spotykali się na bieżąco oraz kontaktowali telefonicznie i przez pocztę elektroniczną odpowiednio od potrzeb. Ponadto przedstawiciele WKZJK uczestniczyli w zebraniach Uczelnianego Zespołu ds. programów studiów i katalogu ECTS.

2.2. informacja o powołanych zespołach, o prowadzonych działaniach i ich efektach,

W roku akademickim 2019/2020 nie powoływano nowych zespołów.

- Komisja programową studiów I i II stopnia:
 - o przygotowała zmiany w zasadach realizacji projektu zespołowego na kierunku *Elektrotechnika* oraz na kierunku *Automatyka, Robotyka i Systemy Sterowania*, które zostały przedstawiane na posiedzeniu RW,
 - o przygotowała zmiany w programach studiów I stopnia na kierunku *Elektrotechnika* oraz *Automatyka, Robotyka i Systemy Sterowania*, które zostały przedstawiane na posiedzeniu RW,
 - o zajmowała się określeniem sposobu prowadzenia zajęć zdalnych, oceniała sposób prowadzenia zajęć laboratoryjnych w okresie ograniczenia działalności dydaktycznej uczelni z powodu wymagań epidemiologicznych,
 - o zajmowała się wprowadzeniem przedmiotów obieralnych do programu studiów niestacjonarnych I stopnia.
- Wydziałowa komisja ds. dyplomowania na kierunkach *Elektrotechnika, Automatyka, Robotyka i Systemy Sterowania* oraz *Energetyka*:
 - o przygotowała szczegółowe zasady dyplomowania na studiach pierwszego i drugiego stopnia, które zostały przedstawiane na posiedzeniu RW.

2.3. informacja o zjawiskach niepożądanych i działaniach mających na celu ich wyeliminowanie

W kwietniu 2020 wystąpiło jedno zjawisko niepożądane, dla którego podjęto stosowne działania. Mianowicie podczas ograniczenia działalności dydaktycznej uczelni (z powodu obostrzeń epidemiologicznych) Wydziałowa Rada Studentów, na prośbę władz wydziału, dokonała oceny możliwości zdalnego prowadzenia zajęć laboratoryjnych. W większości WRS pozytywnie oceniła, zaproponowany przez prowadzących zajęcia, sposób zdalnej realizacji poszczególnych zajęć. Jedynie dla 4 przedmiotów WRS wypowiedziała się negatywnie jednocześnie rekomendując, aby zajęcia praktyczne z tych 4 przedmiotów odbyły się na uczelni w laboratoriach sprzętowych. Uzasadniono to obawą studentów o niewystarczające zdobycie przez nich potrzebnych umiejętności praktycznych. Zgłoszenie WRS zostało poddane analizie przez Komisję Programową a sposób prowadzenia zajęć laboratoryjnych poddany został głosowaniu. Komisja Programowa ustaliła, że dla przedmiotów, które uzyskały negatywną ocenę WRS, zajęcia zdalne będą prowadzone tylko częściowo. Dla minimum 1/3 całkowitej liczby godzin przedmiotu mają być przeprowadzone zajęcia na uczelni wtedy, gdy pojawi się taka możliwość.

Dla wskazanych przez WRS przedmiotów zostały przeprowadzone zajęcia na uczelni w czerwcu 2020. Zajęcia odbyły się w mniejszych grupach z zachowaniem odpowiednich wymagań sanitarnych.

Tym samym można uznać, że zgłoszone zjawisko niepożądane zostało wyeliminowane.

2.4. opracowane akty wewnętrzne wydziału dotyczące jakości kształcenia,

- Opracowano poprawione szczegółowe zasady dyplomowania na studiach pierwszego i drugiego stopnia.
- Opracowano zasady realizacji przedmiotu Projekt zespołowy na studiach stacjonarnych I stopnia na kierunku *Automatyka, Robotyka i Systemy Sterowania*.

2.5. opracowane inne dokumenty wydziału dotyczące jakości kształcenia:

- Przygotowanie zmian w zasadach realizacji projektu zespołowego na kierunku *Elektrotechnika*.

2.6. inne działania projakościowe wydziału uznane za istotne:

- Zgłoszenie do CUI propozycji zmian w funkcjonalności systemu mojang,
- Ocena zgłoszonych projektów zespołowych,
- Udział w projekcie POWER 3.5 „Zintegrowany Program Rozwoju Politechniki Gdańskiej”, którego celem jest m.in. podniesienie jakości kształcenia na studiach II i III stopnia.
- zgłoszenie i uzyskanie środków na doskonalenie programów kształcenia na kierunkach: *Elektrotechnika* oraz *Automatyka i Robotyka* na studiach stacjonarnych, II stopnia, w ramach projektu POWR.03.05.00-00-Z044/17 „Zintegrowany Program Rozwoju Politechniki Gdańskiej”,
- Organizacja przyjazdu profesorów wizytujących, którzy prowadzili wykłady w języku angielskim i polskim dla wybranych przedmiotów w siatce godzin studiów I oraz II stopnia (część zajęć była prowadzona bezpośrednio na uczelni, natomiast po 16 marca pozostałe zajęcia odbywały się zdalnie).

2.7. Specjalne przedsięwzięcia z uwagi na ograniczenia w celu zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania zakażenia wirusem SARS-CoV-2 oraz rozprzestrzeniania się choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19):

- uruchomienie kursów dla wszystkich przedmiotów na portalu eNauczanie,
- monitorowanie prowadzenia zajęć w trybie zdalnym
- określenie sposobu realizacji zajęć laboratoryjnych i wybór przedmiotów dla których w części lub w całości zostały przeprowadzone w czerwcu 2020 roku zajęcia na uczelni.

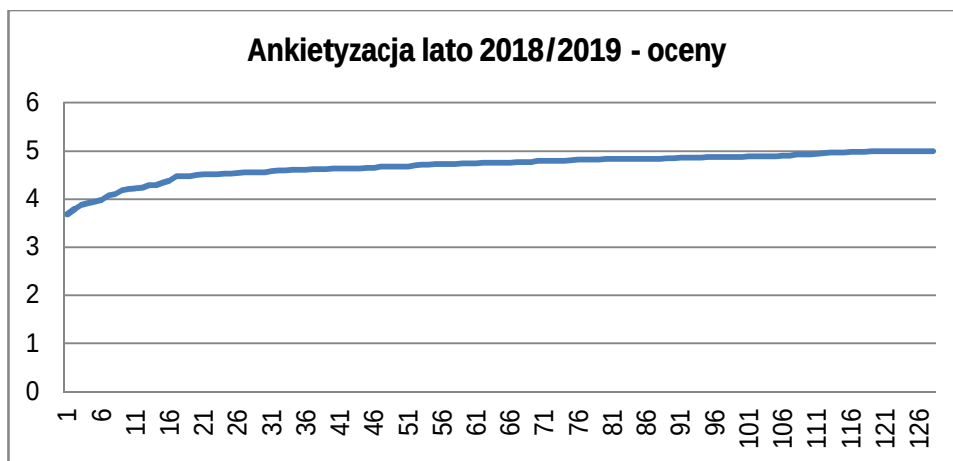
3. Podsumowanie ankietyzacji dotyczące:

3.1. ankiety oceny nauczyciela akademickiego

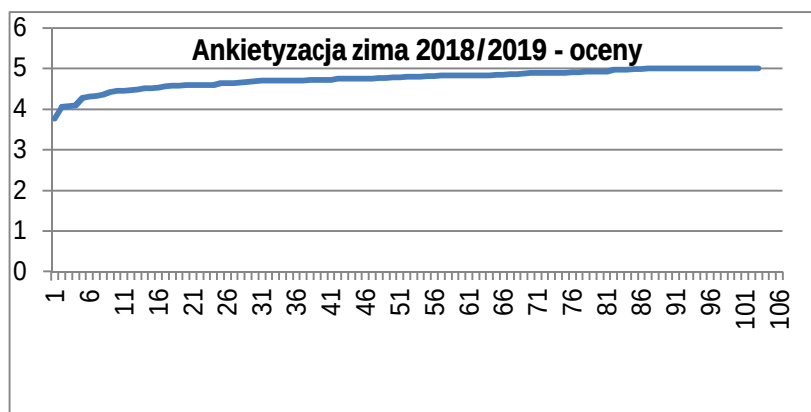
Rodzaj ankiety	Semestr letni 2018/2019		Semestr zimowy 2019/2020	
	Frekwencja	Wynik	Frekwencja	Wynik
Ankieta elektroniczna	38,8%	4,63	43,3% - I edycja 37,24 - II edycja	4,64 - I edycja 4,72 - II edycja

Wnioski: udało się znacząco zwiększyć % wypełnionych ankiet.

W semestrze letnim w roku akademickim 2018/2019 przeprowadzono ankietyzację nauczycieli akademickich w okresie od 3 do 17 czerwca 2019 r. Łącznie wysłano studentom 24157 ankiet (w poprzednim semestrze 27821). Studenci odesłali 9371 ankiet (poprzednio 8408), w tym prawidłowo wypełnionych 7675 (poprzednio 6921). Procentowy udział prawidłowo wypełnionych ankiet stanowi: 38,8% (poprzednio ok.30%). Ze względu na wymaganą minimalną względną liczbę 20% prawidłowo wypełnionych ankiet dotyczących nauczyciela, liczba ważnych ocen nauczycieli wynosi 128 (w ostatniej ankietyzacji 103). Wśród ważnych ocen sześciu nauczycieli otrzymało średnią ocenę poniżej 4,0 (najniższa 3,68). Wśród nieważnych ankiet tylko jeden nauczyciel otrzymał średnią ocenę poniżej 4,0 (3,89). Ogólna średnia akcji ankietyzacyjnej wynosi 4,63 (poprzednio 4,72).



W semestrze zimowym w roku akademickim 2019/2020 przeprowadzono ankietyzację nauczycieli akademickich w dwóch turach: pierwsza dla semestru dyplomowego kończącego zajęcia dydaktyczne w grudniu 2019 r., druga dla pozostałych semestrów. Łącznie wysłano studentom 24643 ankiety (w poprzednim semestrze 24157). Studenci odesłali 9250 ankiet (poprzednio 9371), w tym prawidłowo wypełnionych 8043 (poprzednio 7675). Procentowy udział prawidłowo wypełnionych ankiet stanowi: 43,3% w I edycji i 37,24% w II edycji (poprzednio 38,8%). Ze względu na wymaganą minimalną względną liczbę 20% prawidłowo wypełnionych ankiet dotyczących nauczyciela, liczba ważnych ocen nauczycieli wynosi 163 (w ostatniej ankietyzacji 128). Wśród ważnych ocen tylko trzech nauczycieli otrzymało średnią ocenę poniżej 4,0 (3,91; 3,85; 3,29). Wśród nieważnych ankiet nie było średnich ocenę poniżej 4,0. Średnia ocen wyniosła 4,64 w I edycji i 4,72 w drugiej edycji (poprzednio 4,63).



3.2. ankiety oceny przedmiotu/modułu

Osobna ankieta oceny przedmiotów/modułów nie jest prowadzona. Przedmioty/moduły są kontrolowane podczas ankiet oceny nauczyciela akademickiego oraz podczas hospitacji.

Hospitacje przeprowadzono zgodnie z zarządzeniem Rektora PG nr 14/2015 z 22 czerwca 2015 r.

W semestrze letnim w roku akademickim 2018/2019 zaplanowano 21 hospitacji z czego przeprowadzono hospitacje 20 nauczycieli akademickich, 1 nie została przeprowadzona z uwagi na zmianę prowadzącego zajęcia. Hospitowano trzech pracowników samodzielnych, pięciu adiunktów, ośmiu starszych wykładowców, jednego wykładowcę i trzech doktorantów. Wyniki wszystkich hospitacji były pozytywne, ale hospitujący podali kilka zaleceń nauczycielom prowadzącym zajęcia. Krytyczne uwagi osób hospitujących dotyczyły stanu technicznego i wyposażenia sal i zostały przekazane do osób odpowiedzialnych za sale.

W semestrze zimowym w roku akademickim 2019/2020 zaplanowano 24 hospitacje, z czego przeprowadzono hospitacje 22 nauczycieli akademickich, 2 nie zostały przeprowadzone. Hospitowano: 3 pracowników samodzielnych, 16 adiunktów, 3 asystentów. Wyniki wszystkich hospitacji były pozytywne, ale hospitujący podali kilka zaleceń nauczycielom prowadzącym zajęcia. Krytyczne uwagi osób hospitujących dotyczyły stanu technicznego i wyposażenia sal.

Informacje dotyczące ankietyzacji w semestrze letnim 2019/2020: ankietyzacja zajęć będzie prowadzona po zakończeniu sesji. Będzie obejmowała tylko część przedmiotów, które zostaną wybrane w porozumieniu z Wydziałową Radą Studentów.

4. Zalecenia WKZJK do doskonalenia WSZJK.

- Praca nad mechanizmami pozwalającymi na utrzymanie lub zwiększenie udziału prawidłowo wypełnionych ankiet przez studentów.
- Analiza wyników ankiet studenckich oraz hospitacji zajęć.
- Ciągła analiza przydatności zapisów w procedurach wydziałowych.
- Aktualizacja Wydziałowej Księgi Jakości Kształcenia w miarę potrzeb.
- Ciągła weryfikacja zakresu wiedzy i pytań z przedmiotów na egzamin dyplomowy.
- Kontrola przygotowania kursów na eNauczaniu.
- W przypadku dalszego ograniczenia działalności dydaktycznej uczelni należy na bieżąco kontrolować sposób zdalnego prowadzenia zajęć a w szczególności zajęć laboratoryjnych. Tam gdzie wymagany jest kontakt studentów ze sprzętem laboratoryjnym lub specjalistycznym oprogramowaniem należy rekomendować prowadzenie tych zajęć na uczelni a nie zastępowanie ćwiczeń laboratoryjnych sprzętowych ćwiczeniami symulacyjnymi lub z użyciem ograniczonego oprogramowania.

.....

Data i podpis przewodniczącego WKZJK