

UMOWA nr¹/2021

Załącznik 3

o organizację praktyki zawodowej studenta studiów wyższych

zawarta w dniu 2021 roku w Gdańsku pomiędzy następującymi Stronami:

1. Politechniką Gdańską z siedzibą w Gdańsku, ul. Narutowicza 11/12, 80-233, reprezentowaną przez *pełnomocnika dziekana* Wydziału ETI PG ds. Praktyk Zawodowych

.....², zwaną dalej „Uczelnią”

a

2., reprezentowaną/ym przez

....., zwanym/ą dalej „Zakładem Pracy”,

o następującej treści:

§ 1
Cel umowy

Stosownie do art. 189 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2005 Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) oraz programu studiów Uczelnia kieruje, a Zakład Pracy przyjmuje studenta(kę)

Lp.	Imię i nazwisko studenta	Nr albumu	PESEL	Termin praktyki
1				

celem odbycia praktyk zawodowych.

§ 2
Czas trwania praktyk zawodowych

Student(ka) Uczelni odbędzie praktyki zawodowe w Zakładzie Pracy w okresie od dnia 2021 roku do dnia 2021 roku (..... godzin praktyki).

§ 3
Program Praktyk Zawodowych

Uczelnia oraz Zakład Pracy zgadzają się na program praktyki przygotowany w postaci oddzielnego dokumentu, który stanowi załącznik do niniejszej umowy i nazywany jest dalej Programem Praktyk Zawodowych.

§ 4
Obowiązki Uczelni

Uczelnia zobowiązuje się do:

¹ Numer umowy nadawany przez Uczelnię

² Należy wpisać imię i nazwisko właściwego Pełnomocnika Dziekana

1. zapoznania Studenta(ki) Uczelni z Programem Praktyk Zawodowych,
2. wyznaczenia Pełnomocnika ds. praktyk zawodowych, celem rozstrzygania spraw związanych z przebiegiem praktyk zawodowych wspólnie z Opiekunem praktyk zawodowych wyznaczonym po stronie Zakładu Pracy,
3. sprawowania nadzoru nad właściwym wykonaniem przez Studenta(kę) Uczelni Programu Praktyk Zawodowych,
4. ubezpieczenia Studentów od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW), o ile Studenci Uczelni zgłoszą wymagane dane przed rozpoczęciem praktyki.

§ 5

Obowiązki Zakładu Pracy

Zakład Pracy zobowiązuje się do:

1. potwierdzenia przyjęcia i odbycia przez Studenta(kę) Uczelni praktyki zawodowej,
2. wyznaczenia zakładowego opiekuna praktyki zawodowej w celu rozstrzygania spraw związanych z przebiegiem praktyki zawodowej wspólnie z pełnomocnikiem praktyk zawodowych wyznaczonym po stronie Uczelni,
3. zapewnienia Studentowi(ce) Uczelni zgodnie z Programem Praktyki Zawodowej odpowiednich stanowisk pracy, w szczególności urządzeń, warsztatów, pomieszczeń, narzędzi, materiałów oraz środków ochrony bhp,
4. zapoznania Studenta(ki) Uczelni z zakładowym regulaminem pracy, z przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz przepisami dotyczącymi zachowania tajemnicy państwowej i/lub służbowej,
5. sprawowania nadzoru nad właściwym wykonaniem przez Studenta(kę) Uczelni Programu Praktyki Zawodowej.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym oraz przepisy kodeksu cywilnego.
3. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

.....
(Uczelnia)

.....
(Pieczęć Zakładu Pracy i Podpis Przedstawiciela)