

Aneks do „Regulaminu studiów na Politechnice Gdańskiej”,

Regulamin dyplomowania na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej obowiązujący w roku akademickim 2021/2022

1. Uwagi wstępne

Regulamin dyplomowania, zgodnie z zapisem Regulaminu studiów na Politechnice Gdańskiej oraz Zarządzeniem Rektora Politechniki Gdańskiej w sprawie wprowadzenia wzorów dokumentów dotyczących procesu dyplomowania na studiach wyższych na Politechnice Gdańskiej, zawiera szczegółowe zasady procesu dyplomowania opracowane pod kątem specyfiki kierunków studiów prowadzonych na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej (WETI PG).

Obieg dokumentów w procesie dyplomowania odbywa się z wykorzystaniem systemu eDziekanat, będącego częścią uczelnianego portalu MojaPG.

2. Szczególne uwarunkowania procesu dyplomowania na WETI PG

Na WETI PG prowadzone są stacjonarne i niestacjonarne studia pierwszego stopnia (inżynierskie) oraz drugiego stopnia (magisterskie) z realizowanym odrębnie, dla każdego poziomu studiów, procesem dyplomowania.

3. Proces dyplomowania na studiach pierwszego stopnia na WETI PG

Program kształcenia dla studiów pierwszego stopnia (inżynierskich) dla kierunków *informatyka* oraz *inżynieria danych* zawiera wymóg realizacji zespołowego przedsięwzięcia inżynierskiego, rozumianego jako zaawansowane zadanie informatyczne postawione przed zespołem studenckim. Opracowane w ramach przedsięwzięcia rozwiązanie wraz z odpowiednią dokumentacją może stanowić pracę dyplomową inżynierską. W semestrze 6. i 7. studiów pierwszego stopnia realizowany jest przedmiot „Projekt dyplomowy inżynierski”, w trakcie którego zespół składający się z 2-4 studentów realizuje przedsięwzięcie, o którym mowa powyżej.

Wymogu realizacji przedsięwzięcia zespołowego nie ma na pozostałych kierunkach studiów, gdzie w ramach przedmiotu „Projekt dyplomowy inżynierski” studenci indywidualnie lub w grupach 2-osobowych realizują w semestrach 6. i 7. projekt dyplomowy inżynierski.

3.1. Wymagania względem projektu dyplomowego inżynierskiego

Zadaniem studentów, w czasie wykonywania projektu dyplomowego inżynierskiego, jest rozwiązanie problemu zadanego w opisie tematu projektu inżynierskiego. W trakcie realizacji tego zadania każdy student (działając indywidualnie jako autor projektu) lub w zespole (jako współwykonawca projektu) powinien wykazać się:

- a) umiejętnością rozwiązywania zadań inżynierskich z wykorzystaniem aktualnej wiedzy ogólnej i specjalistycznej,
- b) wiedzą i umiejętnością w zakresie zastosowań rozwiązań technicznych i wykorzystania współczesnych narzędzi pracy inżyniera.

Oceny opiekuna i recenzenta wyrażone w ich opiniach uwzględniają każdy z powyższych punktów.

W przypadku studiów prowadzonych w całości w języku angielskim projekt dyplomowy inżynierski musi być napisany w języku angielskim. Do projektu napisanego w języku angielskim musi być dołączone streszczenie w języku polskim opatrzone tytułem pracy w języku polskim, zawierające łącznie nie mniej niż 500 słów. Wymóg ten nie dotyczy studentów zagranicznych, nie posługujących się językiem polskim.

3.2. Harmonogram zgłaszania, ogłaszania i wybierania tematów projektów dyplomowych inżynierskich

Terminy zgłaszania tematów projektów dyplomowych inżynierskich ogłasza dziekan przed rozpoczęciem zajęć semestru 5.

Nauczyciele akademicki zgłaszają komisjom programowym kierunków studiów realizowanych na wydziale ETI propozycje tematów projektów dyplomowych inżynierskich z wykorzystaniem odpowiedniej funkcjonalności portalu MojaPG. Tematy projektów dyplomowych inżynierskich mogą zgłaszać również studenci, za pośrednictwem nauczyciela akademickiego, który zgodził się pełnić funkcję opiekuna tematu.

Zgłoszone tematy, po zatwierdzeniu przez komisję programową danego kierunku studiów, są publikowane w portalu MojaPG w terminie określonym w regulaminie studiów. Po zatwierdzeniu tematów projektów dyplomowych inżynierskich, stają się one widoczne dla studentów, a nauczyciel uzyskuje możliwość przypisania studenta/grupy studentów do tematu. Po przypisaniu studenta/studentów do tematu, opiekun zamyka temat w portalu MojaPG.

W okresie od ogłoszenia tematów do zakończenia zajęć semestru 5. studenci zainteresowani realizacją określonych tematów mają czas na wybór tematu oraz, w przypadku prac zespołowych, dobranie zespołu realizującego temat i konsultacje z opiekunem projektu. W wypadku zainteresowania jednym tematem większej liczby studentów lub zespołów wybór studenta lub zespołu dokonywany jest przez opiekuna. Dla tematu zaproponowanego przez studenta lub studentów pierwszeństwo wyboru przypada studentowi lub zespołowi, który zgłosił temat.

Studenci Wydziału wchodzący w skład zespołu realizującego projekt dyplomowy inżynierski mogą studiować na kierunkach innych niż kierunek, na którym zgłoszono dany temat projektu dyplomowego, jednak zakres prac przewidzianych dla nich do realizacji musi zawierać elementy odpowiadające treściom programowym ich macierzystego kierunku. Realizacja takiego tematu musi zostać zaakceptowana przez kierownika katedry profilu dyplomowania.

W przypadku niewybrania tematu projektu dyplomowego inżynierskiego do 30 marca, student zostaje skreślony z listy studentów.

3.3. Realizacja przedmiotu „Projekt dyplomowy inżynierski” i „Seminarium dyplomowe inżynierskie”

Przedmiot „Projekt dyplomowy inżynierski” realizowany jest jako jednostka dydaktyczna, w semestrach 6. i 7. W tym czasie wszystkie zadania projektu winny zostać zrealizowane. Zaliczenie przedmiotu w semestrze 6. następuje na podstawie oceny wystawionej przez opiekuna. Przedmiot „Projekt dyplomowy inżynierski” w semestrze 7. zalicza właściwy prodziekan na podstawie ocen wystawionych przez opiekuna oraz recenzenta projektu i potwierdza to odpowiednim wpisem oceny w protokole przedmiotu.

Każdy student studiów stacjonarnych, w czasie semestru 7. realizuje przedmiot „Seminarium dyplomowe inżynierskie” prowadzony w katedrze macierzystej profilu dyplomowania, w grupie zajęciowej, do której jest przypisany, niezależnie od miejsca realizacji przedmiotu „Projekt dyplomowy inżynierski”. Na studiach niestacjonarnych w czasie semestru 7. każdy student realizuje przedmiot „Seminarium dyplomowe inżynierskie” prowadzony w wyznaczonej katedrze. W ramach seminarium student powinien uzyskać wiedzę na temat zasad pisania pracy, dokumentowania wyników, odwoływania się do literatury, prezentowania wyników swojej pracy oraz przygotowania do egzaminu dyplomowego.

Kontrola postępów

Kontrola postępów dyplomanta należy do opiekuna projektu, który prowadzi indywidualne zajęcia z przedmiotu „Projekt dyplomowy inżynierski” jako zajęcia o kontrolowanej obecności.

Prezentacja i ocena osiągnięć dyplomanta

Na co najmniej 7 dni przed zakończeniem zajęć semestru 7. dyplomant przekazuje komplet dokumentacji projektu dyplomowego inżynierskiego opiekunowi, który po akceptacji zezwala na wgranie tekstu pracy do jednolitego systemu antyplagiatowego (JSA) poprzez portal MojaPG. Na

podstawie dostarczonej dokumentacji opiekun i recenzent wystawiają niezależnie oceny projektu uzasadniając je szczegółowo w formularzach recenzji, dostępnych poprzez portal MojaPG. Po wpisaniu obu recenzji, opiekun projektu ostatecznie zatwierdza raport z jednolitego systemu antyplagiatowego w portalu MojaPG. Tekst pracy wraz z raportem z systemu antyplagiatowego musi być dostarczony do dziekanatu przed zakończeniem zajęć semestru 7. W wypadku projektu zespołowego takie oceny są wystawiane dla każdego wykonawcy indywidualnie. Ostateczna ocena zaliczenia przedmiotu dla każdego wykonawcy obliczana jest jako średnia arytmetyczna ocen opiekuna i recenzenta, zgodnie z zasadami podanymi w Regulaminie studiów na Politechnice Gdańskiej, i wpisywana do protokołu zaliczenia przedmiotu „Projekt dyplomowy inżynierski” przez właściwego prodziekana.

Prawa autorskie i wkład wykonawców

W przypadku realizacji projektu dyplomowego przez zespół dyplomantów, należy precyzyjnie określić, w części dokumentacji zawierającej podsumowanie projektu, wkład każdego wykonawcy oraz wyraźnie wskazać w tekście źródła pochodzenia opisanych rozwiązań nie będących wytworem działalności dyplomanta lub zespołu dyplomantów – zgodnie z Zarządzeniem Rektora w sprawie wprowadzenia wytycznych i wymagań edytorskich dla autorów prac dyplomowych lub projektów dyplomowych realizowanych na studiach wyższych na Politechnice Gdańskiej. Zgodnie z obowiązującym prawem, właścicielem praw autorskich projektu dyplomowego inżynierskiego są studenci, autor/współautorzy projektu. Projekty dyplomowe mogą być przygotowywane i wykorzystywane w ramach prac badawczo-naukowych na warunkach określonych w odrębnej umowie zawartej ze studentem (uchwała Senatu PG w sprawie regulaminu zarządzania i komercjalizacji własności intelektualnej na PG).

Projekt dyplomowy inżynierski jest samodzielną pracą studenta/zespołu studentów i poddawany jest kontroli antyplagiatowej z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA) i umieszczany w Ogólnopolskim Repozytorium Prac Dyplomowych – zgodnie z procedurą dotyczącą ochrony własności intelektualnej dla prac dyplomowych/projektów dyplomowych (opisaną w Wydziałowej Księdze Jakości) oraz ustawą „Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce”.

Zasady archiwizacji dokumentacji projektu

Dyplomant przygotowuje komplet dokumentacji, składający się z wydrukowanego i oprawionego egzemplarza pracy. Komplet przekazany do dziekanatu celem archiwizacji winien być w miękkiej oprawie i wydrukowany dwustronnie. Drugi komplet oraz jedna kopia pracy na nośniku elektronicznym z tekstem pracy w wersji gotowej do wydruku (PDF) oraz innymi materiałami opracowanymi podczas realizacji pracy dyplomowej (schematy, projekty PCB, kody źródłowe) pozostają w katedrze opiekuna. W szczególnych przypadkach katedra może wymagać trzeciego kompletu dokumentów.

Egzemplarz papierowy powinien być sporządzony zgodnie z wymogami Zarządzenia Rektora w sprawie wytycznych i wymagań edytorskich dla autorów prac/projektów dyplomowych realizowanych na studiach wyższych na Politechnice Gdańskiej oraz zawierać następujące elementy:

- stronę tytułową (według jednolitego wzoru wygenerowaną w portalu MojaPG);
- część merytoryczną.

Dodatkowo do dokumentacji należy dołączyć: oświadczenie o samodzielnym wykonaniu pracy (według jednolitego wzoru wygenerowanego w portalu MojaPG) oraz zaakceptowany i podpisany przez opiekuna pracy dyplomowej wydruk raportu z jednolitego systemu antyplagiatowego.

Termin składania projektów dyplomowych inżynierskich jest określony w Regulaminie studiów na Politechnice Gdańskiej. Zgodnie z Zarządzeniem Rektora Politechniki Gdańskiej w sprawie wzorów dokumentów dotyczących procesu dyplomowania pracownik dziekanatu poświadczają na stronie tytułowej złożenie gotowego projektu dyplomowego inżynierskiego do dziekanatu. Stanowi to potwierdzenie terminowości złożenia projektu i jest odnotowane w portalu MojaPG. Student, który nie złoży projektu dyplomowego inżynierskiego w wymaganym terminie, za zgodą dziekana powtarza

semestr 7.

3.4. Egzamin dyplomowy inżynierski

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego stopnia jest zaliczenie przez studenta wszystkich przedmiotów określonych w programie studiów, łącznie z obowiązującymi praktykami, oraz złożenie w dziekanacie wszystkich dokumentów dotyczących egzaminu dyplomowego.

Po spełnieniu tego warunku katedra profilu dyplomowania wypełnia *Kartę egzaminu dyplomowego inżynierskiego* (Załącznik 1) i składa ją w dziekanacie najpóźniej **10 dni roboczych** przed planowanym terminem egzaminu dyplomowego inżynierskiego. Po dopełnieniu powyższych formalności dziekan wyraża zgodę na dopuszczenie do egzaminu dyplomowego inżynierskiego.

Student jest powiadamiany o terminie egzaminu dyplomowego inżynierskiego za pomocą indywidualnego konta studenta w portalu MojaPG co najmniej 7 dni przed planowanym terminem egzaminu.

Dla każdego studenta dopuszczonego do egzaminu dyplomowego dziekanat przygotowuje protokół egzaminu dyplomowego inżynierskiego, według wzoru z Zarządzenia Rektora Politechniki Gdańskiej. Egzaminy dyplomowe inżynierskie odbywają się zgodnie z harmonogramem roku akademickiego ogłaszanych corocznie w Piśmie Okólnym Rektora Politechniki Gdańskiej dot. organizacji roku akademickiego i nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od daty zakończenia semestru 7.

Skład komisji egzaminu dyplomowego inżynierskiego powinien być następujący:

- a) przewodniczący (dziekan, prodziekan, wskazany przez dziekana nauczyciel akademicki zatrudniony na stanowisku profesora, profesora uczelni),
- b) dwóch członków będących nauczycielami akademickimi ze stopniem co najmniej doktora, w tym jeden spoza katedry dyplomującej, jeśli przewodniczący komisji pochodzi z katedry dyplomującej.

Egzamin dyplomowy inżynierski jest egzaminem ustnym z zakresu wszystkich przedmiotów kierunkowych i profilujących zawartych w programie studiów pierwszego stopnia. Student losuje trzy pytania: dwa z zakresu przedmiotów kierunkowych i jedno z zakresu przedmiotów profilujących. Pytania z zakresu przedmiotów kierunkowych, w tym strumieniowych (około 20 pytań) ustala Komisja programowa danego kierunku studiów, a pytania z zakresu przedmiotów profilujących (około 10 pytań) katedra prowadząca profil dyplomowania. Pytania są ogłaszane na stronie internetowej każdej katedry Wydziału ETI po rozpoczęciu semestru 7, **nie później niż do 15 października**. Po wylosowaniu trzech pytań student ma 20 minut na przygotowanie się do odpowiedzi, po czym następne 20 minut na udzielenie odpowiedzi przed komisją. Członkowie komisji egzaminacyjnej mogą zadawać pytania pomocnicze związane z treścią wylosowanych pytań. Komisja dokonuje oceny odpowiedzi na każde pytanie, wpisuje je do elektronicznego protokołu, dostępnego poprzez portal MojaPG, automatycznie obliczony zostaje wynik egzaminu oraz ostateczny wynik studiów, zgodnie z Regulaminem studiów na Politechnice Gdańskiej. Negatywna ocena z dowolnego pytania oznacza konieczność powtórzenia egzaminu dyplomowego.

4. Proces dyplomowania na studiach drugiego stopnia na WETI PG

Dyplomant w magisterskiej pracy dyplomowej powinien wykazać się:

- a) znajomością aktualnego stanu wiedzy i technologii w zakresie objętym tematem pracy,
- b) umiejętnością samodzielnego rozwiązywania zadań inżynierskich i badawczych z wykorzystaniem wiedzy ogólnej i specjalistycznej, a także metod badawczych.
- c) umiejętnością wykorzystania metod badawczych, np. metod matematycznych, symulacyjnych, metod planowania oraz opracowania wyników eksperymentu,
- d) umiejętnością doboru i wykorzystania specjalistycznych programów komputerowych do części inżynierskiej i badawczej pracy,
- e) umiejętnością rozwiązywania prostych problemów naukowych.

Oceny opiekuna i recenzenta wyrażone w ich opiniach uwzględniają każdy z powyższych

punktów.

Prace dyplomowe magisterskie są pracami wykonywanymi przez jednego studenta. W szczególnych przypadkach, uzasadnionych złożonością postawionego problemu, praca dyplomowa magisterska może być realizowana przez dwóch studentów.

4.1. Harmonogram zgłaszania, ogłaszania i wybierania tematów prac dyplomowych magisterskich

Terminy zgłaszania tematów prac dyplomowych magisterskich ogłasza dziekan w marcu w roku poprzedzającym zakończenie studiów.

Nauczyciele akademicki zgłaszają propozycje tematów prac dyplomowych magisterskich komisjom programowym kierunków studiów realizowanych na wydziale ETI z wykorzystaniem odpowiedniej funkcjonalności portalu MojaPG w terminie **do 30 kwietnia**. Tematy prac dyplomowych magisterskich mogą zgłaszać również studenci, za pośrednictwem nauczyciela akademickiego, który zgodził się pełnić funkcję opiekuna tematu.

Zgłoszone tematy, po zatwierdzeniu przez komisję programową danego kierunku są publikowane w portalu MojaPG w terminie określonym w regulaminie studiów. Po zatwierdzeniu tematów prac dyplomowych magisterskich, stają się one widoczne dla studentów, a nauczyciel uzyskuje możliwość przypisania studenta/grupy studentów do tematu. Po przypisaniu studenta/studentów do tematu opiekun zamyka temat w MojaPG.

W okresie od ogłoszenia tematów do zakończenia zajęć semestru 1. studiów stacjonarnych i semestru 2. studiów niestacjonarnych studenci zainteresowani realizacją określonych tematów mają czas na wybór tematu oraz w przypadku prac dwuosobowych dobranie zespołu realizującego temat i konsultacje z opiekunem pracy. W przypadku zainteresowania jednym tematem większej liczby studentów lub zespołów wybór studenta lub zespołu dokonywany jest przez opiekuna. W przypadku tematu zaproponowanego przez studenta lub studentów pierwszeństwo wyboru przypada studentowi lub zespołowi, który zgłosił temat.

Student Wydziału ETI może studiować na kierunku innym niż kierunek, na którym zgłoszono dany temat pracy dyplomowej, jednak zakres prac przewidzianych dla nich do realizacji musi zawierać elementy odpowiadające treściom programowym ich macierzystego kierunku. Realizacja takiego tematu musi zostać zaakceptowana przez kierownika katedry prowadzącej specjalność.

W przypadku niewybrania tematu pracy dyplomowej do 30 czerwca student zostaje skreślony z listy studentów.

4.2. Realizacja pracy dyplomowej magisterskiej

Praca dyplomowa magisterska winna być realizowana przez dyplomanta systematycznie i pod nadzorem opiekuna pracy, którego obowiązkiem jest zweryfikowanie samodzielności wykonania i oryginalności otrzymanych wyników.

Kontrola postępów pracy dyplomanta

Okresowa kontrola postępów dyplomanta należy do opiekuna pracy, a także konsultanta pracy, jeżeli taka osoba została wyznaczona. Obowiązkiem dyplomanta jest składanie sprawozdań z przeprowadzonych prac w odstępach nie dłuższych niż jeden miesiąc. Ocena postępów jest dokumentowana w postaci stosownych wpisów w protokole z przedmiotu „Praca dyplomowa magisterska” w semestrze przeddyplomowym i dyplomowym. Przedmiot „Praca dyplomowa magisterska” w semestrze przeddyplomowym zalicza opiekun, wpisując ocenę do odpowiedniego protokołu w portalu MojaPG. Przedmiot „Praca dyplomowa magisterska” w semestrze dyplomowym zalicza właściwy prodziekan na podstawie terminowego złożenia w dziekanacie egzemplarza pracy dyplomowej magisterskiej.

Termin składania prac dyplomowych magisterskich jest określony w Regulaminie studiów na Politechnice Gdańskiej. Zgodnie z Zarządzeniem Rektora Politechniki Gdańskiej w sprawie wzorów dokumentów dotyczących procesu dyplomowania pracownik dziekanatu poświadcza na stronie tytułowej złożenie gotowej pracy dyplomowej magisterskiej w dziekanacie. Potwierdza to terminowość złożenia pracy dyplomowej magisterskiej i jest odnotowane w portalu MojaPG. Student,

który został zarejestrowany na semestr dyplomowy studiów drugiego stopnia, a nie złożył pracy dyplomowej w terminie, zostaje skreślony z listy studentów.

Wraz z egzemplarzem pracy dyplomowej składanym do dziekanatu, student powinien złożyć: oświadczenie dyplomanta o samodzielnym wykonaniu pracy (według jednolitego wzoru, wygenerowanego w portalu MojaPG) oraz zaakceptowany i podpisany przez opiekuna pracy dyplomowej wydruk raportu z jednolitego systemu antyplagiatowego.

Termin ważności tematu pracy dyplomowej magisterskiej

W przypadku niezłożenia przez dyplomanta pracy dyplomowej magisterskiej w terminie regulaminowym temat pracy wygasa. W przypadku rezygnacji ze studiów temat pracy wygasa z dniem rezygnacji.

Seminarium dyplomowe magisterskie

Każdy student w czasie semestru dyplomowego realizuje przedmiot „Seminarium dyplomowe magisterskie” prowadzony w katedrze swojej specjalności podstawowej, niezależnie od miejsca realizacji przedmiotu „Praca dyplomowa magisterska”. W przypadku studiów niestacjonarnych przedmiot „Seminarium dyplomowe magisterskie” realizowany jest na dwóch ostatnich semestrach studiów w wyznaczonej katedrze.

Celem seminarium dyplomowego jest przygotowanie studenta do napisania pracy dyplomowej, oraz przygotowanie do prezentacji pracy na egzaminie dyplomowym. W ramach przedmiotu „Seminarium dyplomowe magisterskie” student powinien uzyskać wiedzę na temat:

- zasad pisania pracy,
- dokumentowania wyników eksperymentów,
- odwoływania się do literatury i innych źródeł,
- sposobów prezentacji wyników swojej pracy i uczestniczenia w publicznej dyskusji,
- przygotowania do egzaminu dyplomowego.

Przedmiot „seminarium dyplomowe magisterskie” jest niezależną jednostką dydaktyczną. Zaliczenie „seminarium dyplomowego magisterskiego” jest niezależne od złożenia przez studenta pracy dyplomowej magisterskiej w terminie określonym w Regulaminie studiów na Politechnice Gdańskiej oraz od zaliczenia przedmiotu „Praca dyplomowa magisterska”.

Prawa autorskie i samodzielność wykonania

W przypadku realizacji pracy dyplomowej przez dwóch dyplomantów należy precyzyjnie określić, w części zawierającej podsumowanie pracy, wkład każdego wykonawcy oraz wyraźnie wskazać w tekście źródła pochodzenia opisanych rozwiązań nie będących wytworem działalności dyplomanta lub zespołu dyplomantów – zgodnie z Zarządzeniem Rektora w sprawie wprowadzenia wytycznych i wymagań edytorskich dla autorów prac dyplomowych lub projektów dyplomowych realizowanych na studiach wyższych na Politechnice Gdańskiej. Zgodnie z obowiązującym prawem, właścicielem praw autorskich pracy dyplomowej magisterskiej są studenci, autor/współautorzy pracy. Prace dyplomowe mogą być przygotowywane i wykorzystywane w ramach prac badawczo-naukowych na warunkach określonych w odrębnej umowie zawartej ze studentem (uchwała Senatu PG w sprawie regulaminu zarządzania i komercjalizacji własności intelektualnej na PG).

Praca dyplomowa magisterska jest samodzielną pracą studenta, podlega kontroli antyplagiatowej z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA) i jest umieszczana w Ogólnopolskim Repozytorium Prac Dyplomowych – zgodnie z procedurą dotyczącą ochrony własności intelektualnej dla prac dyplomowych/projektów dyplomowych (opisaną w Wydziałowej Księdze Jakości) oraz ustawą „Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce”.

Zasady archiwizacji prac dyplomowych

Ustala się następujący tryb archiwizacji prac dyplomowych na Wydziale ETI Politechniki Gdańskiej:

1. Dyplomant przygotowuje komplet dokumentacji, składający się z wydrukowanego i oprawionego egzemplarza pracy. Komplet przekazany do dziekanatu celem archiwizacji winien być w miękkiej oprawie i wydrukowany dwustronnie. Drugi komplet oraz jedna kopia

pracy na nośniku elektronicznym z tekstem pracy w wersji gotowej do wydruku (PDF) oraz innymi materiałami opracowanymi podczas realizacji pracy dyplomowej (schematy, projekty PCB, kody źródłowe) pozostają w katedrze opiekuna. W szczególnych przypadkach katedra może wymagać trzeciego kompletu dokumentów.

2. Komisja egzaminu dyplomowego, określa kategorię pracy według następujących kryteriów:
 - *Kategoria A*, kategoria archiwalna, jeśli praca uzyskała ocenę bardzo dobrą oraz zachodzi co najmniej jedno z dwóch:
 - a) wnosi nowe wartości poznawcze, jest napisana na podstawie źródeł archiwalnych oraz literatury zagranicznej, a także badań doświadczalnych,
 - b) zawiera wybitne wartości popularyzatorskie osiągnięć w dziedzinie, której dotyczy.
 - *Kategoria B50*, kategoria archiwalna ograniczona do 50 lat (pozostałe prace).

Recenzja pracy dyplomowej

Oceny pracy dyplomowej dokonuje opiekun pracy oraz recenzent w formularzu w portalu MojaPG. W przypadku prac dwuosobowych opinie recenzenta i opiekuna pracy muszą być opracowane indywidualnie dla każdego dyplomanta i dokładnie precyzować jego wkład w pracę dyplomową.

Ocena wystawiona studentowi za pracę dyplomową magisterską jest średnią arytmetyczną ocen wystawionych przez opiekuna pracy i przez recenzenta, zgodnie z zasadami opisanymi w Regulaminie studiów na Politechnice Gdańskiej, i umieszczona w protokole egzaminu dyplomowego magisterskiego.

4.3. Wymagania stawiane pracy dyplomowej magisterskiej

Egzemplarz papierowy pracy dyplomowej magisterskiej musi być sporządzony zgodnie z wymogami Zarządzenia Rektora w sprawie wytycznych i wymagań edytorskich dla autorów prac/projektów dyplomowych realizowanych na studiach wyższych na Politechnice Gdańskiej oraz zawierać:

1. Stronę tytułową (według jednolitego wzoru wygenerowaną w portalu MojaPG);
2. Spis treści;
3. Wykaz skrótów i oznaczeń;
4. Tekst pracy obejmujący:
 - a. wstęp, w którym musi być sformułowany cel pracy i zakres pracy,
 - b. przegląd stanu wiedzy w obszarze rozwiązywanego problemu,
 - c. formalny opis zadania będącego przedmiotem pracy,
 - d. rozwiązanie zadania,
 - e. omówienie wyników,
 - f. podsumowanie,
 - g. wykaz literatury.

W przypadku studiów prowadzonych w całości w języku angielskim praca dyplomowa musi być napisana w języku angielskim. W pozostałych przypadkach może być napisana w języku angielskim za zgodą dziekana. Do pracy napisanej w języku angielskim musi być dołączone streszczenie w języku polskim opatrzone tytułem pracy w języku polskim, zawierające łącznie nie mniej niż 500 słów. Wymóg ten nie dotyczy studentów zagranicznych, nie posługujących się językiem polskim.

Podczas przyjęcia pracy dyplomowej magisterskiej opiekun pracy może wnioskować o nadanie pracy trybu niejawnego. W przypadku, gdy praca ma charakter niejawny, wydrukowany egzemplarz pracy przekazywany do dziekanatu zawiera tylko część jawną pracy (np. wstęp, przegląd stanu wiedzy, ogólne postawienie zadania, podsumowanie, literatura). Pełny tekst pracy przechowywany jest w katedrze opiekuna pracy.

4.4. Egzamin dyplomowy magisterski

Złożenie pracy dyplomowej magisterskiej oznacza wykonanie zadań przewidzianych tematem pracy dyplomowej, oddanie maszynopisu będącego przedmiotem recenzji, oświadczenia o samodzielnym wykonaniu pracy (według jednolitego wzoru, wygenerowanego w portalu MojaPG)

oraz zaakceptowanego i podpisanego raportu z jednolitego systemu antyplagiatowego przez opiekuna pracy.

Warunki dopuszczenia do egzaminu dyplomowego określa Regulamin studiów na Politechnice Gdańskiej. Opiekun pracy składa do dziekanatu, najpóźniej **10 dni roboczych** przed planowanym terminem egzaminu dyplomowego, wypełnioną *Kartę egzaminu dyplomowego magisterskiego* (Załącznik 2), zawierającą proponowany termin i skład komisji egzaminu dyplomowego. Jeśli egzamin dyplomowy ma zawierać część jawną, polegającą na publicznej prezentacji wyników pracy, informację o otwartym egzaminie dyplomowym zamieszcza się na stronie internetowej wydziału najpóźniej 7 dni przed wyznaczonym terminem egzaminu dyplomowego.

Student zobowiązany jest złożyć w dziekanacie komplet dokumentów dotyczących egzaminu dyplomowego magisterskiego opisany w punkcie 4.2. Po spełnieniu tego warunku, po kontroli stanu zaliczeń dyplomanta oraz zatwierdzeniu terminu i składu komisji egzaminu dyplomowego przez właściwego prodziekana, dziekanat przygotowuje protokół egzaminu dyplomowego, według wzoru z Zarządzenia Rektora Politechniki Gdańskiej.

Student jest powiadamiany o terminie egzaminu dyplomowego magisterskiego za pomocą indywidualnego konta studenta w portalu MojaPG co najmniej 7 dni przed planowanym terminem egzaminu.

Egzamin dyplomowy magisterski na studiach drugiego stopnia powinien odbyć się w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia pracy dyplomowej magisterskiej.

Skład komisji egzaminu dyplomowego magisterskiego powinien być następujący:

1. przewodniczący (dziekan, prodziekan, wskazany przez dziekana nauczyciel akademicki zatrudniony na stanowisku profesora lub profesora uczelni),
2. opiekun pracy dyplomowej,
3. recenzent,
4. członkowie (opcjonalnie): konsultant pracy dyplomowej, specjalista spoza katedry dyplomującej lub specjalista spoza uczelni.

W skład komisji egzaminu dyplomowego powinny wchodzić co najmniej dwie osoby reprezentujące kierunek dyplomowania, w tym co najmniej jeden przedstawiciel katedry specjalności podstawowej dyplomanta. Zaleca się, by jedna z tych osób przewodniczyła komisji egzaminu dyplomowego.

Praca dyplomowa magisterska może być wyróżniona certyfikatem. Zasady przyznawania certyfikatu zawarte są w *Regulaminie przyznawania certyfikatu za wyróżniające osiągnięcia w studiowaniu*.

Zgodnie z regulaminem studiów, egzamin dyplomowy magisterski jest egzaminem ustnym. Zasadniczym elementem egzaminu jest przedstawienie przez dyplomanta głównych celów i wyników pracy oraz dyskusja na temat pracy dyplomowej. W dyskusji tej wiodącą rolę powinien odgrywać recenzent pracy. Zarówno prowadzący seminarium dyplomowe, jak i opiekun pracy, powinni przygotować dyplomanta do jasnego, komunikatywnego i zwięzłego zaprezentowania problemu, metody jego rozwiązania i uzyskanych wyników.

Poza zreferowaniem pracy dyplomant powinien odpowiedzieć na dwa pytania, które nie powinny pozostawać w bezpośrednim związku z pracą dyplomową. Każda katedra może przygotować zestaw pytań przykładowych z zakresu programu kształcenia swojego kierunku i specjalności i podać je wcześniej do wiadomości dyplomantów.

Komisja dokonuje oceny odpowiedzi na każde pytanie, wpisuje je do elektronicznego protokołu, dostępnego poprzez portal MojaPG, automatycznie obliczony zostaje wynik egzaminu oraz ostateczny wynik studiów, zgodnie z Regulaminem studiów na Politechnice Gdańskiej. Negatywna ocena z dowolnego pytania oznacza konieczność powtórzenia egzaminu dyplomowego magisterskiego. Po zakończeniu egzaminu członkowie komisji podpisują elektronicznie protokół z egzaminu w portalu MojaPG.

Egzaminy dyplomowe magisterskie mogą odbywać się w ciągu całego semestru dyplomowego z wyłączeniem okresu **od 10 lipca do 10 września** (przerwa wakacyjna).



WYDZIAŁ ELEKTRONIKI,
TELEKOMUNIKACJI
I INFORMATYKI

KARTA EGZAMINU DYPLOMOWEGO INŻYNIERSKIEGO

1. Imię i nazwisko dyplomanta nr albumu

2. Forma studiów: stacjonarne / niestacjonarne *niepotrzebne skreślić

Kierunek:

Profil dyplomowania:

3. Katedra profilu dyplomowania

4. Proponowany skład komisji egzaminu dyplomowego inżynierskiego

*Symbol
katedry/wydziału*

Przewodniczący:

Członkowie:

.....

Członek komisji spoza katedry profilu dyplomowania:

.....

5. Proponowany termin egzaminu dyplomowego inżynierskiego:

dzień sala godzina

6. Akceptacja dziekana

.....

Podpis dziekana



WYDZIAŁ ELEKTRONIKI,
TELEKOMUNIKACJI
I INFORMATYKI

Katedra

KARTA EGZAMINU DYPLOMOWEGO MAGISTERSKIEGO

1. Imię i nazwisko dyplomanta nr albumu

2. Forma studiów: stacjonarne / niestacjonarne *niepotrzebne skreślić

Kierunek:

Specjalność katedry macierzystej studenta:

.....

3. Proponowany skład komisji egzaminu dyplomowego magisterskiego:

*Symbol
katedry/wydziału*

Przewodniczący:

Opiekun pracy
dyplomowej:

Recenzent:

Członkowie:

.....

4. Proponowany termin egzaminu dyplomowego magisterskiego:

dzień sala godzina

5. Akceptacja dziekana

.....
Podpis dziekana