



Karta **Przedmiotu**

Kierunek							Data	
Specjalność							Kod	
Rodzaj studiów								
Przedmiot (po polsku)							Egzamin	
Przedmiot (po angielsku)								
Semestr							Punkty kredytowe	
Godziny	w	ć	l	p	s			
Autor								
Katedra								

Komentarz [RMS1]: Punkt 1 Karta Przedmiotu powinna być przygotowana na posiedzenie Komisji Programowej. Przedmiotowi odpowiada pojedynczy wpis do indeksu i pojedynczy protokół. Całość Karty powinna być udostępniona studentom na zasadach podanych w Regulaminie Studiów.

Komentarz [RMS2]: **Rodzaj studiów:** stacjonarne I stopnia, stacjonarne II stopnia, niestacjonarne I stopnia, podyplomowe, doktorackie

Komentarz [RMS3]: Nazwa przedmiotu w języku polskim

Komentarz [RMS4]: Wypełnia dziekanat

Komentarz [RMS5]: Nazwa przedmiotu w języku angielskim

Komentarz [RMS6]: Pierwsza strona Karty powinna być wypełniona w formie 'elektronicznej'. Umożliwia to dopasowanie konspektu przedmiotu do jego specyfiki. Przykładowo przedmiot bez Projektu będzie miał pole projektu ograniczone do jednego wiersza.

Komentarz [RMS7]: Konspekt wykładu powinien zawierać informację o każdej jednostce zajęciowej. Literatura może być podzielona na podstawową i uzupełniającą.

Komentarz [RMS8]: Konspekt laboratorium powinien być wykazem ćwiczeń laboratoryjnych wraz z liczbą godzin przeznaczonych na wykonanie pojedynczego ćwiczenia.

Komentarz [RMS9]: Konspekt zajęć projektowych powinien być wykazem zadań projektowych, bądź wykazem zasad powstawania tych zadań.

Komentarz [RS10]: Wypełnia dziekanat

1. Konspekt przedmiotu i wykaz zalecanej literatury

Wykład:

Ćwiczenia:

Laboratorium:

Projekt:

Seminarium:

Literatura:

Obowiązkowe przedmioty poprzedzające	Kod przedmiotu

Autor

Przewodniczący Komisji Programowej/Dziekan

.....

.....