

UMOWA

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu 10.01.2016..... w Warszawie, pomiędzy:

Wydziałem Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej Politechniki Gdańskiej z siedzibą w Gdańsku, ul. G. Narutowicza 11/12, zwaną dalej „Uczelnią”, reprezentowaną przez: Dziekana Wydziału Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej prof. dr hab. **Wojciecha Sadowskiego**, zwaną dalej "Uczelnią"

a

SAS Institute Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Gdańska 27/31, 01-633 Warszawa), wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000120635, o nadanym NIP: 118-00-85-523, REGON: 011121695 i kapitale zakładowym w wysokości 8.436.000,00 złotych, reprezentowaną przez **Alicję Wiecką** – Prokurenta, Dyrektora Zarządzającego, zwaną dalej "Spółką" zwanymi dalej "Stronami"

§1

1. Uczelnia oświadcza, że na kierunku matematyka, w ramach zajęć realizowanych zgodnie z planem studiów, prowadzi blok zajęć pod nazwą "Certyfikat SAS" zwany dalej "Ścieżką".
2. Ścieżka obejmuje następujące przedmioty:

Nazwa przedmiotu	Poziom/ semestr	Liczba godzin wykładu	Liczba godzin projektu/ laboratorium
Bazy danych		30	30
Programowanie w SAS			30
Statystyka z SAS		30	30
Statystyka II z SAS		15	15
Zarządzanie ryzykiem w warunkach niepewności		15	15
Ekonometria		15	15
Teoria prognozy		15	15
Big Data		15	15
Razem			

3. Zajęcia dydaktyczne są prowadzone przez nauczycieli akademickich Uczelni.
4. Każdy absolwent Ścieżki, który zrealizuje 240 godzin zajęć oferowanych w ramach Ścieżki oraz uzyska z tych zajęć średnią ocen co najmniej 4.0, otrzyma wydany przez Spółkę Certyfikat SAS oraz wpis do suplementu dyplomu studiów drugiego stopnia w polu 'Inne' potwierdzający uzyskanie Certyfikatu SAS. Załącznik do Umowy zawiera wzór Certyfikatu SAS.

BS

§2

1. W ramach Umowy do obowiązków Spółki należy:
 - a) przedstawienie materiałów informacyjnych i promocyjnych dotyczących Ścieżki, do zatwierdzenia przez Uczelnię. Powyższe materiały muszą być zgodne z konceptem wizualnym Uczelni, tzn. jego kolorystyką i zasadami zamieszczania logo. Uczelnia wyda swoją opinię o przedstawionych materiałach informacyjnych w formie pisemnej w terminie tygodnia od ich otrzymania. Spółka zobowiązuje się uwzględnić uwagi Uczelni.
 - b) dostarczenie materiałów promocyjnych w ilości odpowiadającej liczbie studentów na Ścieżce,
 - c) przeprowadzenie akcji informacyjnej na stronach internetowych Spółki wraz z wysyłką informacji drogą elektroniczną do klientów Spółki, którzy wyrażą zainteresowanie uzyskaniem dalszych informacji na temat Ścieżki.

§3

1. W ramach Umowy do obowiązków Uczelni należy:
 - a) opracowanie merytorycznego planu i programu Ścieżki, z uwzględnieniem godzinowego rozkładu trwania zajęć; plan Ścieżki stanowi drugą stronę Załącznika do Umowy,
 - b) przeprowadzenie rekrutacji,
 - c) wyznaczenie kierownika Ścieżki,
 - d) zapewnienie kadry dydaktycznej, posiadającej kwalifikacje zawodowe odpowiadające rodzajowi prowadzonych zajęć,
 - e) koordynowanie, funkcjonowania Ścieżki i zapewnienie nadzoru wewnętrznego,
 - f) zapewnienie sal na uroczyste rozpoczęcie i zakończenie Ścieżki,
 - g) zapewnienie sal dydaktycznych,
 - h) prowadzenie obsługi administracyjno – księgowej Ścieżki.

§4

1. Strony zgodnie ustalają, że koszty współpracy każda ze stron ponosi we własnym zakresie

§5

Strony delegują następujące osoby do współdziałania w zakresie realizacji zobowiązań wynikających z Umowy:

- a) Uczelnia – dr hab. Karol Dziędziul
- b) Spółka – Magdalena Hoch

13

§6

Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§7

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Każda ze Stron ma prawo do rozwiązania Umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.
3. Wypowiedzenie Umowy musi być dokonane w formie pisemnej.

§8

W sprawach nieuregulowanych Umową stosują się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 z późniejszymi zmianami (Dz. Ust Nr 164, poz. 1365 z późniejszymi zmianami)

§9

Niniejsza Umowa zastępuje Umowę z dnia 30 października 2012 roku.

§10

Wszelkie spory wynikłe na tle Umowy będą rozstrzygały sądy powszechne.

§11

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Spółka

Alicja Wiecka
A. Wiecka
Dyrektor Zarządzający, Prokurent
SAS Institute Sp. z o.o.

Monika Swoboda
M. Swoboda
Marketing Manager
SAS Institute Sp. z o.o. 11/01/2017.

Joanna Sapięzko-Samordak
J. Sapięzko-Samordak
radca prawny
SAS Institute sp. z o.o.

Uczelnia

Dziekan
prof. dr hab. inż. Włodzisław Samardowski
Prof. zw. PG
WYDZIAŁ FIZYKI TECHNICZNEJ
I MATEMATYKI STOSOWANEJ
131