

**Zarządzenie**  
**Dziekana Wydziału Inżynierii Mechanicznej i Okrętownictwa**  
**Nr 18/09/2021 z dnia 27 września 2021 roku**  
**w sprawie realizacji zajęć dydaktycznych w roku akademickim 2021/2022**  
**oraz zasad bezpieczeństwa podczas przebywania na uczelni**

§1

1. W roku akademickim 2021/2022 wszystkie zajęcia prowadzone będą w formie stacjonarnej. Wyjątek stanowią wykłady w grupach liczących powyżej 100 studentów oraz wykłady wspólne dla różnych kierunków, które prowadzone będą w formie zdalnej.
2. Wszelkiego rodzaju egzaminy i zaliczenia prowadzone będą w formie stacjonarnej.

§2

1. Pracownicy, studenci oraz inne osoby przebywające we wszystkich pomieszczeniach zamkniętych Politechniki Gdańskiej zobowiązane są do utrzymywania w miarę możliwości 1,5-metrowego dystansu od siebie. Usta i nos należy zasłaniać przy pomocy maseczki, a ręce często dezynfekować.
2. W salach wykładowych i innych pomieszczeniach dydaktycznych nie może przebywać więcej osób niż jest miejsc.

§3

1. W zależności od rozwoju sytuacji epidemicznej, stosowane będą odpowiednie zmiany w formie prowadzenia zajęć, egzaminów oraz zaliczeń, w szczególności dotyczące prowadzenia wykładów i ćwiczeń w formie zdalnej, a także zmiany w obowiązujących zasadach bezpieczeństwa podczas przebywania na terenie Politechniki Gdańskiej.
2. Wszyscy nauczyciele akademicy zobowiązani są do przygotowania prowadzonych przez siebie zajęć na platformie e-nauczanie, tak aby natychmiast móc przejść na nauczanie zdalne. Tworząc e-kursy należy kierować się wytycznymi zawartymi w Załączniku nr 1.

§4

1. Student, który podejrzewa u siebie możliwość zarażenia wirusem SARS-CoV-2 nie powinna przychodzić na uczelnię.
2. W przypadku pojawienia się objawów wskazujących na możliwość zachorowania na Covid-19 podczas pobytu na Politechnice Gdańskiej, należy

niezwłocznie opuścić teren uczelni i skonsultować się z lekarzem w sprawie dalszego postępowania.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, a także w przypadku zachorowania lub skierowania na kwarantannę, należy niezwłocznie powiadomić o tym dziekanat, wysyłając wiadomość ze studenckiego konta e-mail.
4. W przypadku podejrzenia kontaktu z osobą zakażoną lub wystąpienia niepokojących objawów, student uzyska usprawiedliwienie nieobecności do trzech dni. Dalsze usprawiedliwienie będzie udzielone na podstawie zwolnienia lekarskiego lub zaświadczenia o skierowaniu na kwarantannę.

#### §5

W przypadku potwierdzonej informacji o zakażeniu studenta lub nauczyciela wirusem SARS-CoV-2 dziekan podejmuje decyzję o skierowaniu całej grupy na nauczanie zdalne aż do odwołania.


#### §6

1. Nauczyciele przebywają na uczelni, także w przypadku prowadzenia zajęć w formie zdalnej. Nie dotyczy to przypadku zachorowania lub przebywania na kwarantannie.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nauczyciel może wystąpić do dziekana o pozwolenie na prowadzenie zajęć z domu.

#### §7

W przypadkach, które nie są opisane w niniejszym zarządzeniu, należy kierować się przepisami uczelnianymi oraz krajowymi.

Dziekan Wydziału

  
-----  
prof. dr hab. inż. Andrzej Seweryn

## **Załącznik nr 1**

do Zarządzenia Dziekana WIMiO PG

nr 18/09/2021 z dnia 27 września 2021 roku

1. Wszyscy nauczyciele zobowiązani są założyć kursy na platformie e-nauczanie najpóźniej do 30.09.2021 r. Umożliwi to szybkie przejście na nauczanie zdalne.
2. Nauczyciele zobowiązani są dodać do swoich kursów na platformie e-nauczanie kierowników zakładów, w których są zatrudnieni i nadać im status: *Prowadzący bez prawa edycji*.
3. Nauczyciel zobowiązany jest posiadać certyfikat *Projektowanie zajęć e-learningowych*. Wyjątek stanowią pracownicy nowo zatrudnieni oraz powracający z długich urlopów, którzy mają czas na uzyskanie certyfikatu do 15.10. 2021 r.
4. Kierownicy zakładów zobowiązani są do kontroli założenia e-kursów oraz zawartych tam treści.
5. Kurs powinien zawierać pełną nazwę przedmiotu, taką samą jak w systemie Moja PG i uwzględniać formę prowadzonych zajęć (W/C/P/L), kierunek studiów, semestr oraz kod przedmiotu np.:  
*Zarządzanie jakością, W, ZiIP, sem.06, zimowy 21/22 (M:31830W0)*  
W systemie wymagana jest także skrócona nazwa przedmiotu, która powinna mieć formę złożoną z wielkich liter pierwszych wyrazów pełnej nazwy kursu, formy prowadzonych zajęć, semestru realizacji oraz kodu przedmiotu np.:  
*ZJ, W, zima 21/22, (M:31830W0)*.
6. Zaleca się, aby każda forma prowadzonych zajęć miała założony odrębny kurs; tzn. osobny kurs do wykładów, osobny do ćwiczeń itd. Nie jest to jednak bezwzględnie wymagane np. w sytuacji gdy różne formy nauczania prowadzi ten sam nauczyciel.
7. Każdy kurs na e-nauczaniu powinien zawierać:
  - dane przedmiotu oraz dane kontaktowe nauczyciela i terminy konsultacji,
  - zasady zaliczenia przedmiotu,
  - harmonogram zajęć,
  - wymagane oświadczenia studenta,
  - ankietę uczestnika e-kursu.

Na swoim kursie wykorzystując opcję *Dodaj aktywność lub zasób* można uzyskać gotowe szablony: *Informacje o przedmiocie* (obejmują dane

przedmiotu i dane kontaktowe nauczyciela) oraz *Oświadczenia studenta i Opinię zwrotną* czyli ankietę.

8. Pomoc w sprawie e-nauczania można uzyskać pod adresem: <https://pomoc.pg.edu.pl/enauczanie/> oraz u wydziałowych koordynatorów e-learningu i administratorów eNauczania:

- dr. inż. Bogdana Ścibiorskiego ([bscibior@pg.edu.pl](mailto:bscibior@pg.edu.pl)) – koordynator,
- dr inż. Klaudii Wrzask ([klawrzas@pg.edu.pl](mailto:klawrzas@pg.edu.pl)) - koordynator,
- mgr inż. Wioletty Braun ([wbraun@pg.edu.pl](mailto:wbraun@pg.edu.pl)) - administrator (obrony zdalne),
- dr inż. Tacjana Niksy-Rynkiewicz ([tacjana.niksa@pg.edu.pl](mailto:tacjana.niksa@pg.edu.pl)) - administrator,
- dr inż. Aleksandry Wiśniewskiej ([alewisni2@pg.edu.pl](mailto:alewisni2@pg.edu.pl)) - administrator,
- mgr inż. Karoliny Miętki ([karmiet1@pg.edu.pl](mailto:karmiet1@pg.edu.pl)) – administrator.

W celu ułatwienia pracy stworzono też Pomocnik e-Nauczania na WIMiO <https://enauczanie.pg.edu.pl/moodle/course/view.php?id=9520>

9. W zależności od rozwoju sytuacji epidemicznej, w związku ze stosowaniem zmian w formie prowadzenia zajęć, egzaminów oraz zaliczeń, a także w obowiązujących zasadach bezpieczeństwa podczas przebywania na terenie Politechniki Gdańskiej, możliwe jest przeprowadzenie dodatkowych czynności w obrębie kursów na platformie e-Nauczanie, takich jak: ewaluacja zajęć zdalnych, hospitacje zajęć zdalnych i inne.

Dziekan Wydziału



-----

prof. dr hab. inż. Andrzej Seweryn